



MARMARA ÜNİVERSİTESİ

2023 YILI

Uzaktan Eğitim Uygulama ve
Araştırma Merkezi

BİRİM FAALİYET RAPORU

İçindekiler

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
I- GENEL BİLGİLER.....	4
A. Misyon ve Vizyon.....	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	21
1- Fiziksel Yapı	21
2- Örgüt yapısı	23
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	24
4- İnsan Kaynakları	26
5- Sunulan Hizmetler	28
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	33
D- Diğer Hususlar	39
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	40
A-Temel Politikalar ve Öncelikler	40
B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri.....	43
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	41
A-Mali Bilgiler	41
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	41
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	42
3- Mali Denetim Sonuçları	42
4- Diğer Hususlar	42
B- Performans Bilgileri	43
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	43
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	61
A- Üstünlükler.....	61
B- Zayıflıklar	61
C- Değerlendirme.....	62
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	65

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Geçmişimizde toplumların öğretim ortamlarına erişebilirliklerini ve eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak amacıyla mektupla başlayan “uzaktan öğretim” serüveni günümüzde Web teknolojilerinde yaşanan gelişmelerle birlikte e-öğrenme diye tanımlanabilecek yeni bir arayüz kazanmıştır. Tüm bireylerin hayatları boyunca istedikleri öğretimi almaları için zaman ve mekân başta olmak üzere bir takım fiziksel bağlayıcı faktörlerden uzaklaşarak öğrenim hayatlarını sürdürmelerine imkân veren uzaktan öğretimin, web destekli teknolojiler aracılığı ile yürütülmesi sayesinde öğrenim sürecini mobil olarak dahi yürütmek mümkün olmaktadır.

1883 yılından günümüze, bir buçuk asra yaklaşan köklü geçmişiyle, eğitim-öğretime, bilime ve topluma hizmet vermekte olan Marmara Üniversitesi gerek akademik kadrosu gerekse program çeşitliliği açısından Türkiye’nin önde gelen üniversiteleri arasında yer almaktadır. “Köklü geçmiş, güçlü gelecek” sloganı ile sürekli gelişmeyi ilke edinmiş olan Marmara Üniversitesi, eğitim ve öğretim süreçlerinde de etkili ve öncü uygulamaları hayata geçirerek kendini yenilemeye devam etmektedir.

Bilindiği üzere toplumun hayat boyu öğrenme uygulamalarına ihtiyacı vardır ve söz konusu öğrenmenin sağlanması için nitelikli bilgi kaynaklarından, formal kanallarla bilgi aktarımı sağlanması gerekir. Bu noktadan hareketle, köklü ve çok disiplinli akademik kadromuzun sahip olduğu bilgi birikimini öğrencilerimize ve toplumumuza ulaştırmak amacıyla kurulan Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi’nin güçlü bir geleceğin temellerini atması için çalışmaktayız.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, ön lisans ve yüksek lisans programları ile yürütmekte olduğu e-öğretim sürecini zenginleştirmek ve toplumun ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirerek ihtiyaca uygun öğretim vermeyi amaçlamaktadır. Ülkemizin hedefleri, Üniversitemizin misyonu ve vizyonu doğrultusunda, Merkezimizi siz değerli paydaşlarımızın talep ve beklentileri doğrultusunda geliştirmek için görüşlerinizi değerlendiriyor ve etkileşimli olarak geliştirilen uzaktan öğretim programlarımızın kapsamını geliştirmek üzere çalışmalarımızı sürdürüyoruz.

Hayat boyu öğrenmek ve her gün değişen topluma uyum sağlamak için Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi’ne katılan tüm öğrencilerimize başarılar diler sizlerin uzaktan öğrenim ihtiyaçlarınızı karşılamaktan mutluluk duyacağımızı belirtmek isterim.

Prof. Dr. M. Volkan TÜRKER

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Marmara Üniversitesi öğretim elemanlarınca uzaktan öğretim vermek amacıyla hazırlanan dersleri akredite etmek, yönetmek, öğretim elemanlarına teknik ve alt yapı desteği sunarak eğitimin kalitesini arttırmaktır. Marmara Üniversitesi'nde ihtiyaç duyulan eğitim programlarını uzaktan eğitim sistemini başarılı bir şekilde kullanarak üniversite içi eğitimleri yürütmektir.

Vizyon

Yaşam boyu eğitim kapsamında öğretim elemanlarımızın sahip olduğu yüksek bilgi birikimini uzaktan öğretim teknolojilerini kullanarak topluma ulaştırmak, uzaktan öğretim yoluyla sunulan hizmetlerde uluslararası düzeyde kaliteyi yakalamaktır. Disiplinler arası yaklaşıma açık, bilgiyi paylaşan, üretkenliği ve yaratıcı düşünmeyi destekleyen ortam oluşturarak bunu bir kültür haline getirmektir.

Stratejik Hedef

Kısa vadede ulusal düzeyde, uzun vadede ise uluslararası düzeyde uzaktan eğitim veren kurumlar arasında ön sırada yer alarak dünya genelinde eğitim hizmetleri sunan eğitim merkezi olmaktır.

Kurumsal Değerlerimiz

- Şeffaflık
- Bilimsellik
- Yenilikçilik
- Etik Değerlere bağlılık
- Sürekli gelişme
- İşbirliği

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Eğitim

Uzaktan öğretim programı öğrenci ve eğitim kaynakları arasında bağlantı kurarak eğitimi gerçekleştiren bir sistemdir. Uzaktan öğretim yöntemi ile zaman ve mekândan bağımsız olarak materyal tabanlı eğitimin verilmesinin de mümkün olması sayesinde, son dönemde öğrenciye tanınan eğitim imkânları artmaktadır. Diğer yönden uzaktan öğretimde başarıya ulaşmak ve hedeflenen öğretim kazanımlarının sağlanması için gelişen teknolojiyi takip etmek ve sürdürülebilirlik son derece önemlidir.

Uzaktan öğretim temelde ikiye ayrılmaktadır:

- **Senkron (eş zamanlı):** Öğrenci ve eğitmenin sanal ortamda eş zamanlı olarak bir araya geldiği, mekândan bağımsız olarak gerçekleştirilen eğitimidir. Senkron eğitimlerimiz EYS sistemi üzerinden ders programında belirtilen zaman diliminde akademisyen ve öğrencilerin bir araya gelmesi ile gerçekleşmektedir.
- **A-Senkron (eş zamanlı olmayan):** Öğrenmenin zaman ve mekân kısıtları dışında gerçekleşmesidir. Böylece bireyler kendi hızlarında öğrenme imkânı bulmakta ve içsel motivasyonlarını geliştirebilmektedir. A-Senkron derslerimiz ortak dersler olup, diğer tüm a-senkron materyaller öğretim tasarımı ilkeleri esas alınarak, uzman ekibimiz tarafından oluşturulmaktadır. **Yukarıda belirtilenler doğrultusunda Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde yer alan tüm birim ve personellerin yetki, görev ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği gibi belirlenmiştir.**

T. C.
MARMARA ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
PERSONEL GÖREV DAĞILIMI

UZMAN, TEKNİSYEN VE DESTEK PERSONELİ

AD-SOYAD	UNVAN	EĞİTİM DURUMU	GÖREVİ
İÇERİK GELİŞTİRME VE TASARIM BİRİMİ			
Mevlüt CAN	Eğitim Teknoloğu	Yüksek lisans: Bilişim (devam ediyor)	İçerik Geliştirme ve Tasarım Ekibi Sorumlusu & EYS personeli

EĞİTİM YÖNETİM SİSTEMİ (EYS) BİRİMİ

Yasemin ÖNDER	Taşınır Kayıt Yetkilisi	Lisans: Animasyon (Çizgi film)	İdari personel
---------------	----------------------------	-----------------------------------	----------------

SINAV BİRİMİ

Dursun Yılmaz ÖZGÜN	Sınav sorumlusu	Yüksek lisans: Halkla İlişkiler Lisans: İşletme	Sınav sorumlusu
------------------------	-----------------	---	-----------------

İDARİ ŞEF & MALİ İŞLER SORUMLUSU

Aydın TAMAHKAR	Şef	Lisans: İşletme	İdari yetkili
----------------	-----	-----------------	---------------

Birimi	UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
Görev Ünvanı	İçerik Geliştirme ve Tasarım Birimi Personeli
Yetkinlik Düzeyi	• Lise/Önlisans/Lisans mezunu olmak. • Bilgi teknolojileri konusunda uzmanlığı bulunmak • İlgili Yönetmeliğe hakim olmak • Mevzuatta belirtilen genel niteliklere sahip olmak • Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak.
Gerekli Beceri ve Yetenekler	• Kamu ve özel kurum ve kuruluşların uzaktan eğitim ihtiyaçlarını değerlendirmek, analiz etmek, eğitim programları geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak, • Üniversite bünyesinde verilmekte olan derslerin uzaktan öğretim ile verilmesi için gerekli ders materyallerini hazırlamak, düzenlemek, denetlemek ve eğitim yönetim sistemi ile uyumlu hale getirmek, • Eğitim-öğretim yılı boyunca verilecek ders materyallerini öğrencilere sunmak, • Eğitim-öğretim yılı boyunca ders veren öğretim elemanlarına materyal desteği sağlamak. • Mevzuata haiz olmak • Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak, • Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak. • Analiz ve muhakeme yapabilmek • Planlama ve organizasyon sağlayabilmek • Yönetim/sevk ve idare becerilerine sahip olmak • Karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak • Değişim ve gelişime açık olmak
Diğer Görevlerle İlişkisi	Eğitim Yönetim Sistemi Birimi, Sınav Birimi, ihtiyaç duyulan diğer idari ve akademik birimler
Görev Devri	Merkez Müdürü Tarafından Onaylanan Personel veya Personeller
Görevin Kısa Tanımı	• İçerik Geliştirme ve Tasarım Birimi doğrudan Merkez Müdürüne bağlıdır. • Belirlenmeyen hususlarda Merkez Müdürü yetkilidir. • İçerik Geliştirme ve Tasarım Birimi tarafından geliştirilen ders materyalleri için Merkez bünyesinde, uzaktan öğretimle ders alan öğrencilerden, Üniversite tarafından

	belirlenmiş olan ders materyali ve materyal ücreti alınabilir. • Uzaktan öğretim kapsamında yapılan ders malzemelerinin hazırlanmasında fiilen katkıda bulunanlara yapılacak ödemeler, 2547 sayılı kanunun 44/e'deki usuller esas alınmak üzere gerçekleştirilir. • Yönetim Kurulu'nun aldığı kararları ve hazırladığı çalışma programını uygulamak. • Ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitimde e-öğrenme temelli ders ve program açmak, geliştirmek ve üniversitede verilmekte olan dersleri e-öğrenme ile desteklemek. • Teknolojinin sağladığı çoklu ve etkileşimli ortam imkânları ile eğitim-öğretimin başarısını arttırmak.
Temel Görev ve Sorumluluklar	• İçerik Tasarımı ve Geliştirme Biriminde içerik tasarımı ve geliştirme sorumlusu ve varsa eğitim teknolojü ilgili işe uygun olarak görev yapar. • İçerik Geliştirme ve Tasarım Birimi, Merkez bünyesinde verilmekte olan programlardaki derslerin eğitim materyallerini ilgili öğretim elemanının talebi doğrultusunda her ders için, eğitim-öğretim dönemi başına, resmi tatil ve sınav dönemleri hariç 14 hafta olacak şekilde düzenler. • Öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda ilgili ders için hazırlanacak interaktif medya tasarımı hazırlanacak derslerde sürecin sağlıklı yürümesi için öğretim elemanı ve varsa ilgili programdan sorumlu eğitim teknolojü birlikte çalışır. • Ders materyallerinin hazırlanmasında lisanslı programlar, paket programlar yönetim uzmanı tarafından kontrol edilir ve bu programlar içerik geliştirme ve tasarım ekibi koordinatörü tarafından belirlenen kişilerce kullanılır. • Merkez bünyesindeki programlarda ders verecek tüm öğretim elemanlarına içerik hazırlaması ve gerekli standartlar ile ilgili içerik geliştirme ve tasarım birimi tarafından eğitimler verilir. • Üniversite personellerine verilecek hizmet içi eğitimlerin uzaktan öğretimle verilmesi talep edilmesi halinde, hizmet içi eğitimler şube sorumlusu gerekli süreçleri yürüten eğitim teknolojü rolünü üstlenerek tüm süreçleri yürütür.

	• Web sayfasında eğitim içerikli faydalanılabilecek dokümanlar bulundurur • Talep edilmesi halinde ilan edilen gün ve saatlerde çevrimiçi canlı destek programı ile öğretim elemanlarına eğitim verir. • Bilhassa Türk Dili I-II. - Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I.II, - Yabancı Dil(İngilizce) I.II gibi zorunlu derslerin (YÖK 5i) ve talep gelmesi halinde farklı derslerin uzaktan öğretim yoluyla internet üzerinden anlatımında stüdyolara ışık, kamera, greenbox, canlı yayın ekipmanları, vs. sağlanarak üniversitemiz için daha canlı ve dinamik ders kayıtlarının oluşturulabilmesine yardımcı olur. • Müdür tarafından verilen diğer görevleri icra eder.
Yasal Dayanaklar	• 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu • 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu • Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar • T.C. Marmara Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

Birimi	UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
Görev Ünvanı	Eğitim Yönetim (Uzaktan Eğitim) Sistemi Personeli (EYS/UES)
Yetkinlik Düzeyi	- Bilgi Teknolojileri veya Bilgisayar Öğretmenliği/Mühendisliği Lisans mezunu olmak. - SQL, Linux, Docker/Container teknolojileri, Network, Monitoring/analiz, .Net bilgisi olmak - Web sunucular konusunda bilgi sahibi olmak - İlgili Yönetmeliğe hakim olmak - Mevzuatta belirtilen genel niteliklere sahip olmak - Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak.
Gerekli Beceri ve Yetenekler	Görevin gerektirdiği; - LAN, WAN, ağ segmentleri, internet, intranet ve sistemlerini bilir. - Sistem verimliliği hakkında bilgi sahibidir. - Sunucularda oluşan veya oluşabilecek yazılımsal sorunları giderebilir. - Donanımdan kaynaklanan problemleri tespit eder ve amirine bilgi verebilir. - Sunucuları analiz eder, kurulum ve yapılandırma gibi süreçlerini gerçekleştirebilir, - Sunucularında gerekli bakım ve yedekleme işlemlerini yapabilir. - Gerekli olan sistemlerin alt yapısını kurabilir ve sistemi geliştirmek için planlama oluşturabilir, - Sistem performansını üst düzeyde tutmak için merkezin tüm sistemlerini kontrol eder ve yönetir. - Mevzuata haiz olmak - Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak, - Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak. - Analiz ve muhakeme yapabilmek - Planlama ve organizasyon sağlayabilmek - Yönetim/sevk ve idare becerilerine sahip olmak - Karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak - Değişim ve gelişime açık olmak

Diğer Görevlerle İlişkisi	İçerik Geliştirme ve Tasarım Birimi, Sınav Birimi, ihtiyaç duyulan diğer idari ve akademik birimler
Görev Devri	Merkez Müdürü Tarafından Onaylanan Personel veya Personeller
Görevin Kısa Tanımı	- Eğitim Yönetim Sisteminin (EYS-UES) sağlıklı çalışmasını sağlamak, - Üniversite bünyesinde verilmekte olan ders materyallerinin EYS'ye aktarılması ve öğretim elemanı ile öğrenciye ulaştırılmasını sağlamak, - EYS sorumluları gerekli raporları dökerek Müdüre sunmak ve Merkezin şeffaflığını sağlamak. - Teknolojinin sağladığı çoklu ve etkileşimli ortam imkânları ile eğitim-öğretimin başarısını arttırmak. - Derslere girecek olan öğrenci ve öğretim üyelerinin derslere atandığını kontrol etmek. - Dönem boyunca işleyişini sağlamak. - Olası problem durumlarında öğretim üyelerine teknik destek vermek. - Merkez bünyesinde sunulması planlanan eğitim programlarının hazırlık aşamasında teknik destek konusunda yardımcı olmak. - Derslere yönelik kaliteyi artırıcı faaliyetleri araştırmak ve merkez yöneticilerine kaliteyi artırmaya yönelik önerilerde bulunmak. - Merkez bünyesinde sunulan eğitim programlarının varsa online ara sınavlarının uygulanmasında yardımcı olmak.
Temel Görev ve Sorumluluklar	- Talep edilmesi halinde eğitim yönetim sistemi sorumlusu, Merkez bünyesinde verilmekte olan programlardaki İçerik Geliştirme ve Tasarım Birimi tarafından hazırlanan eğitim materyallerini (SCORM, e- kitap ve ihtiyaç varsa diğer ders materyalleri), her ders için eğitim-öğretim dönemi başına, resmi tatiller hariç, 14 hafta olacak şekilde EYS'ye yükler ve eğitim yönetim sistemi birimi koordinatörüne bilgilendirme yapar. Eğitim yönetim sistemi koordinatörü EYS'ye yüklenen tüm ders materyallerini denetler. - Çevrimiçi grup toplantıları, proje çalışmaları, haftalık ödev ve okumalar, forum, anket, açık uçlu sorular ve periyodik e-sınavlar gibi etkinlikleri düzenler. - İlgili program koordinatörleri tarafından belirlenen ders ve canlı ders programı her eğitim öğretim dönemi açılmadan en az 10 iş günü önce Merkeze bildirim yapar.

	Merkeze ulaştırılan ders programları doğrultusunda eğitim yönetim sistemi birimi koordinatörü sistem ve platform desteği sorumlusuna bildirim yapar. • Yönetim Kurulu Kararı uyarınca, canlı derslerin programında değişiklik söz konusu olduğu durumlarda, ilgili program koordinatörü bilgilendirme yapar. Merkez bünyesindeki programlarda ders verecek ğretim elemanlarının telafi dersleri ve diğer duyuruların EYS üzerinden yapılmasını sağlar. • EYS’den alınan canlı derslere yönelik raporu en az ayda bir olmak üzere Müdür’e sunar. • Merkez tarafından belirlenen canlı ders esnasında uyulması gereken kuralları ğretim elemanlarına bildirir. • Merkez bünyesinde ilk defa ders verecek ğretim elemanlarına her eğitim ğretim dönemi başında eğitim verir. • Gerektiğinde ğrencilere EYS desteği sunar. • Eğitim programlarına katkıda bulunacak eğitimciler ile koordinasyonu sağlar. • Eğitim materyali arşivi geliştirir. Eğitim programları ve katılanlara ilişkin kayıtları tutar ve saklar. • COVID-19 Salgını ile birlikte güncellenen Uzaktan Eğitim Sistemi’nde açılan farklı dersler için talep edilmesi halinde ğretim elemanlarına sistemin kullanılması ile ilgili evrimii eğitimler yapar. • ğrencilerin Uzaktan Eğitim Sistemi’yle ilgili taleplerin zamanında cevaplar. • E-BYS’de veya e-posta’da süreli yazıları zamanında hazırlanmak, ilgili birim ya da kuruluşlara gönderir • Uzaktan Eğitim Sistemi internet sayfasının BYS’de tanımlı ğretim elemanları, UZEM işareti konulan dersler, öğrenciler için veritabanı güncellenmesini yapar • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı’nda bulunan sunucuların işlevselliği ve disk kapasiteleri belirli aralıklarla kontrol edilerek, kapasitenin aşırı boyuta ulaşması durumunda donanımın üst seviyeye çıkarılması ile kapasite artımı sağlanması ile ilgili iş takibinde bulunur. • BYS ile entegre UES’nin İş Akışının sıralamasına göre sistemin takip edilmesini sağlar.
--	---

	• Dersleri ve sınavların kontrol ederek sağlıklı bir şekilde tamamlanmasını sağlanması. • Müdür tarafından verilen diğer görevleri icra eder.
Yasal Dayanaklar	• 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu • 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu • Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar • T.C. Marmara Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

Birimi	UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
Görev Ünvanı	Sınav Birimi Personeli
Yetkinlik Düzeyi	- Bilgi Teknolojileri veya Bilgisayar Öğretmenliği/Mühendisliği Lisans mezunu olmak. - Önlisans/Lisans mezunu olmak. - Bilgi teknolojileri konusunda uzmanlığı bulunmak - Mevzuatta belirtilen genel niteliklere sahip olmak - Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak.
Gerekli Beceri ve Yetenekler	Görevin gerektirdiği; - Mevzuata haiz olmak - Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak, - Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak. - Analiz ve muhakeme yapabilmek - Planlama ve organizasyon sağlayabilmek - Yönetim/sevk ve idare becerilerine sahip olmak - Karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak - Değişim ve gelişime açık olmak
Diğer Görevlerle İlişkisi	İçerik Geliştirme ve Tasarım Birimi, Eğitim Yönetim Sistemi Birimi, ihtiyaç duyulan diğer idari ve akademik birimler
Görev Devri	Merkez Müdürü Tarafından Onaylanan Personel veya Personeller
Görevin Kısa Tanımı	- Kamu ve özel kurum ve kuruluşların sınavlarını hazırlanacak olan protokol doğrultusunda desteklemek, - Ortak ders sınavlarını koordine etmek, değerlendirmek, notlandırmak ve gerekli birimleri bilgilendirmek, - Çevrimiçi ve yüzyüze sınavlar için soru havuzu hazırlayan öğretim elemanlarına yardımcı olmak, gerekli birimlere bildirmek, - Üniversite bünyesinde bulunan tüm akademik ve idari birimlere yapılması planlanan çevrimiçi sınavları yapmak.
Temel Görev ve Sorumluluklar	Yüzyüze sınavlarda - Sınav sorumlusu sınav sorularını ilgili dersin öğretim elemanından temin eder, - Sınav soruları sınav sorumlusu ve sınav destek tarafından her ortak ders için dört farklı kitapçık haline getirilir,

- Oluşturulan kitapçıkları ilgili dersin öğretim elemanına onaylatılır,
- Onaylanan soru kitapçıkları bilgisayar ortamında Üniversite'nin anlaşma yaptığı matbaa firmasına iletilir,
- Matbaa firmasının hazırladığı her kitapçık türü için bir örnek kitapçık ve optik form sınav koordinatörünün denetiminden geçerek onaylanır,
- Sınav koordinatörü tarafından onaylanan kitapçıklar ve optik form BYS üzerinden belirlenen rakamlar referans alınarak matbaa firması tarafından basılır ve matbaa firması tarafından bölüm bazlı olarak paketlenir.
- Paketler Sınav Birimi tarafından kilitli kutulara yerleştirilir ve ilgili birimlere dağıtılır,
- Dağıtılan kitapçık ve optik formlar birimler tarafından Merkeze bildirilmiş olan bina sorumlusu veya yöneticisine imza karşılığı teslim edilir,
- Sınavların gerçekleşmesinin ardından optik formlar ve sınav tutanakları sınav birimi ve tarafınca belirlenmiş olan destek personeli tarafından ilgili fakülte ve yüksekokulların bina sınav sorumlusu veya yöneticilerinden imza karşılığı teslim alır,
- Toplanan optik formlar sınav sorumlusu ve destek personeli tarafından okunarak bilgisayar ortamına aktarılır,
- Bilgisayar ortamına aktarılan veriler sınav sorumlusu tarafından notlandırılır,
- Notlandırılan sınav sonuçları ilan edilmek üzere öğrenci işleri ve ilgili birimlere bildirilir,
- Öğrencilerden ilgili birimlerin öğrenci işlerine yapılan itiraz ve değerlendirmelere ilişkin Merkeze iletilen üst yazılar, sınav sorumlusu tarafından incelenerek yanıtlanır,
- Sınav evrakları Merkez deposunda iki yıl kalmak üzere arşivlenir.

Çevrimiçi Sınavlarda

- Yüksek Öğretim Kurumu ve Marmara Üniversitesi Senatosu kararlarında kabul edilmesi durumunda Doktora Çevrimiçi Savunma Sınavları, Doktora Çevrimiçi Tez İzleme Sınavları, Doktora Çevrimiçi Yeterlik Sınavları, Doktora Çevrimiçi Tez Öneri Sınavları, Yüksek Lisans Çevrimiçi Savunma Sınavları için öğrenci ve jüri

	üyelerine birimlerden resmi yazıyla gelen iletişim bilgileri kapsamında EYS ortamını belirtilen saat aralığı için açar. • Çevrimiçi yapılan YÖK 5(i) Ortak Zorunlu Derslerin Ara/Yarıyıl Sonu/Bütünleme/Mazeret/Tek Ders Çevrimiçi Sınavları ve Değerlendirilmesi ile ilgili talep edilmesi halinde öğretim elemanlarına destek sağlar. • Müdür tarafından verilen diğer görevleri icra eder.
Yasal Dayanaklar	• 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu • 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu • Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar • T.C. Marmara Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

Birimi	UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
Görev Ünvanı	Taşınır Kayıt Yetkilisi
Yetkinlik Düzeyi	• Önlisans/Lisans mezunu olmak. • Mevzuatta belirtilen genel niteliklere sahip olmak • Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak.
Gerekli Beceri ve Yetenekler	Görevin gerektirdiği; • Mevzuata haiz olmak • Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak, • Demirbaş ve taşınırın kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuat hükümlerine göre teslim alma, ambar ve kullanıcılara girişini, çıkışını yapma, kayıtlarını tutma ve bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenleme, yılsonunda sayım işlemlerini yaparak ayniyat hesabını ilgili yerlere gönderme yeterliliği, • Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak. • Planlama ve organizasyon sağlayabilmek • Karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak • Değişim ve gelişime açık olmak
Diğer Görevlerle İlişkisi	İhtiyaç duyulan diğer idari ve akademik birimler
Görev Devri	Merkez Müdürü Tarafından Onaylanan Personel veya Personeller
Görevin Kısa Tanımı	• Taşınırın teslim alır, • Sorumluluğundaki ambarda muhafaza eder, • Kullanıcılarına ve kullanım yerlerine teslim eder, • Yönetmelikte belirtilen esas ve usullere göre kayıtları tutan, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenler ve bu hususlarda hesap verme sorumluluğu vardır. • Taşınır kayıt yetkilisinin yapmış olduğu kayıt ve işlemler ile düzenlediği belge ve cetvellerin mevzuata ve mali tablolara uygunluğunu kontrol eden, Harcama Birimi Taşınır Mal Yönetim Hesabı Cetvelini İmzalayan ve bu konularda harcama yetkilisine karşı sorumlu olan görevleri yerine getirir.

Temel Görev ve Sorumluluklar	• Harcama yetkililerince, taşınır kayıt ve işlemlerini ilgili yönetmelikte belirtilen usule uygun şekilde yapar. • Kurum içi tüketim ve demirbaş malzeme ihtiyaçlarını tespit eder. • Muayenesi ve/veya kontrolü gereken taşınır malzemelerin tahlil ve kontrolünü takip eder. • Satın alınan tüketim ve demirbaş malzemelerini kayıt altına alır. • Taşınırların yılsonu sayım işlemlerini yaparak sayım cetvellerini düzenler ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına iletir. • Taşınır işlem fişi, zimmet fişi, sayım tutanağı vb. evrakların düzenlenmesini, kayıt altına alınmasını ve arşivlenmesini sağlar. • Kullanımdan düşen demirbaş malzemelerinin tespitini yapar, Değer Tespit Komisyonuna bildirir. • Tüketim ve demirbaş malzemelerinin alım evraklarında maddi hatanın bulunmamasını sağlar. • Taşınır kayıt ve işlemleri ile ilgili olarak düzenlenen belge ve cetvellerin mevzuata ve mali tablolara uygunluğunu kontrol eder. • Harcama Birimi Taşınır Mal Yönetim Hesabı Cetvelini imzalayarak harcama yetkilisine sunar. • Taşınır kayıt yetkilileri ile taşınır kontrol yetkilileri, düzenledikleri ve imzaladıkları belge ve cetvellerin doğruluğundan harcama yetkilisine karşı birlikte sorumludur. • Müdürün verdiği diğer görevleri icra etmek.
Yasal Dayanaklar	• 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu • 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu • Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar • T.C. Marmara Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği • 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu • Taşınır Mal Yönetmeliği (18/1/2007 Tarih ve: 26407 Sayılı Resmi Gazete)

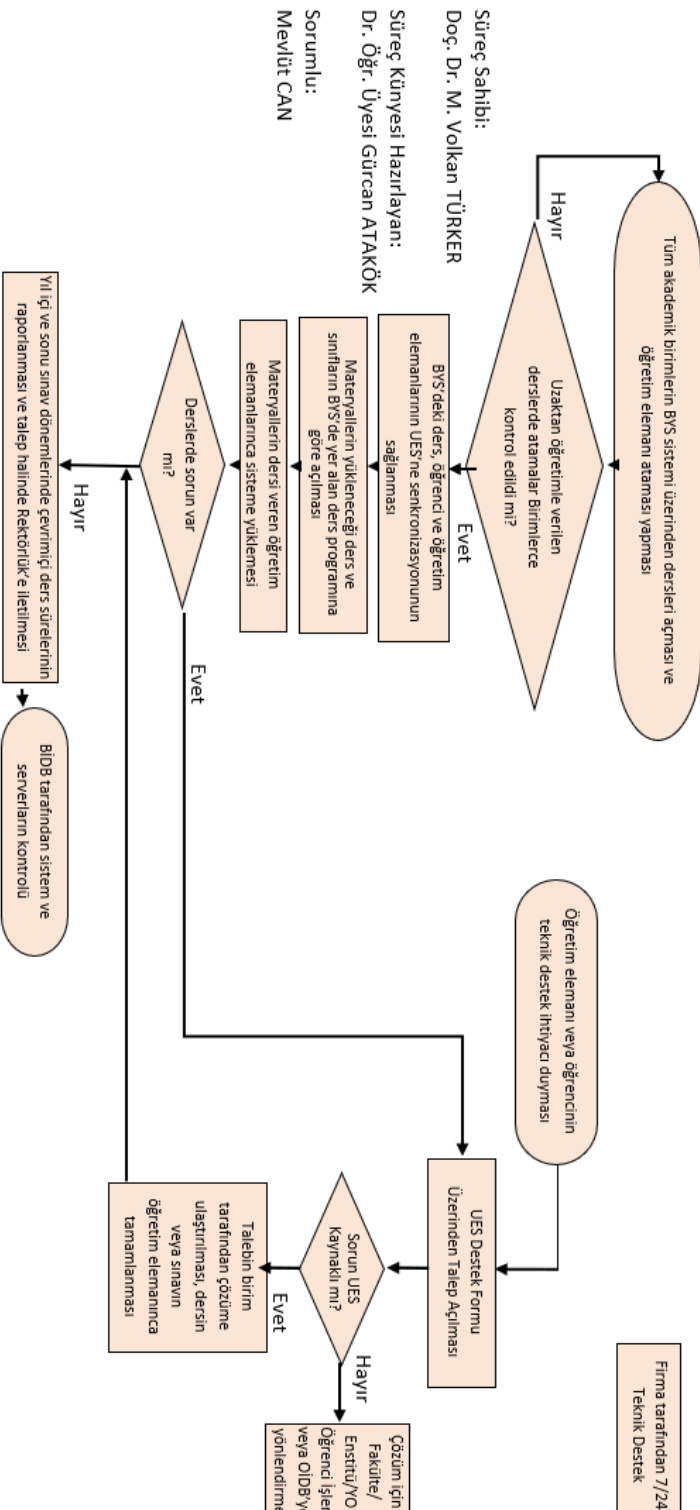


UZEM UES (UZAKTAN EĞİTİM SİSTEMİ) BİRİMİ VE DESTEK BİRİMİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

DOKÜMAN NO : UZEM-İAŞ-2
YAYIN TARİHİ : 06.04.2018
REVİZYON TARİHİ : 01.11.2023
REVİZYON NO : 2
SAYFA NO : 1/1

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

UES (Uzaktan Eğitim Sistemi) Birimi ve Destek Birimi



Süreç Sahibi:
Doç. Dr. M. Volkan TÜRKER

Süreç Künyesi Hazırlayan:
Dr. Öğr. Üyesi Gürcan ATAÖK

Sorumlu:
Mevlüt CAN

Hazırlayan
Mevlüt CAN

İçerik Yönlünden Kontrol Eden
Aydm TAMAHA KAR

Sistem Yönlünden Kontrol Eden
Dr. Öğr. Üyesi Gürcan ATAÖK

Onaylayan
Doç. Dr. M. Volkan TÜRKER

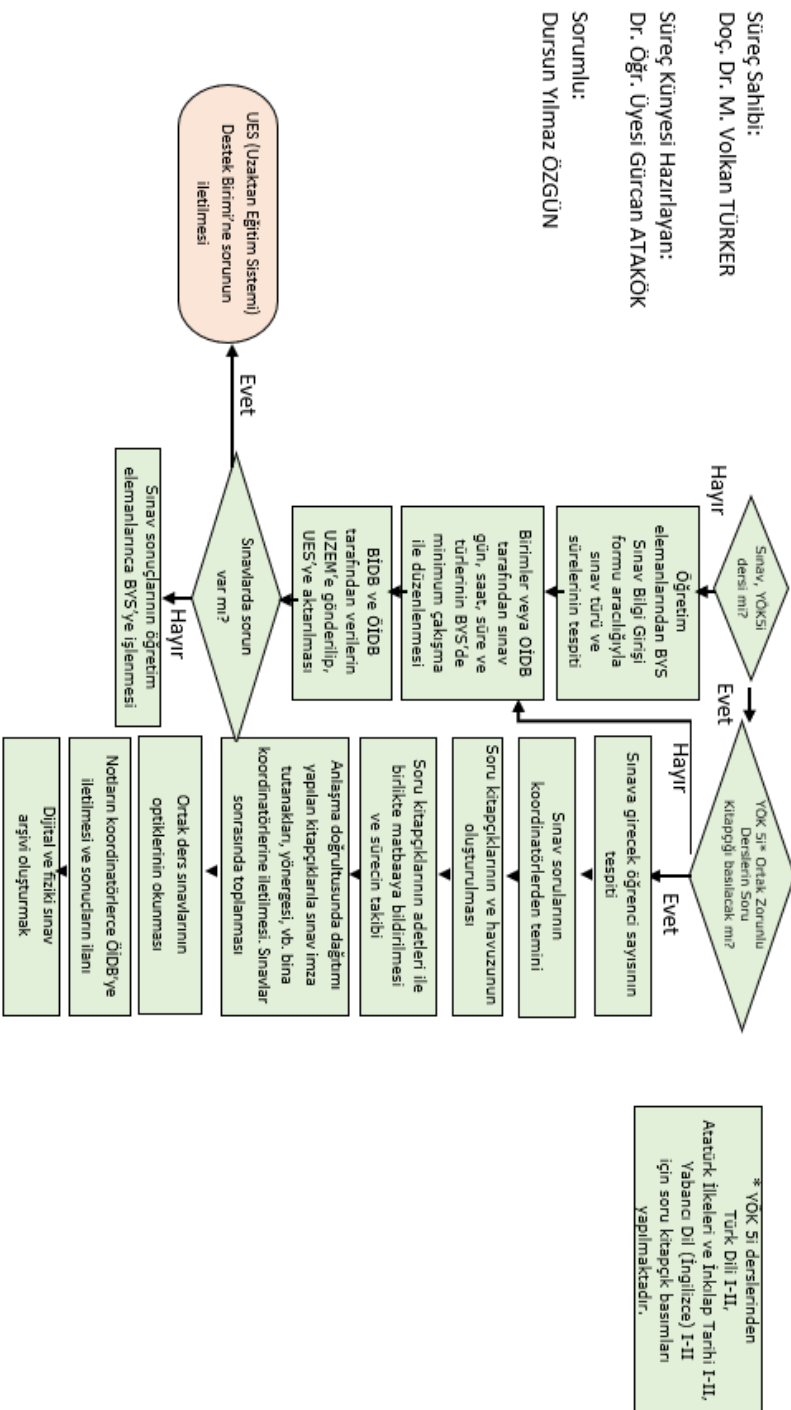


UZEM SINAV BİRİMİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

DOKÜMAN NO : UZEM-İAŞ-3
YAYIN TARİHİ : 06.04.2018
REVİZYON TARİHİ : 30.06.2021
REVİZYON NO : 1
SAYFA NO : 1/1

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Sınav Birimi



Hazırlayan Mevüt CAN	İçerik Yöntünden Kontrol Eden Aydan TAMAHKAR	Sistem Yöntünden Kontrol Eden Dr. Öğr. Üyesi Gürcan ATAÖK	Onaylayan Doç. Dr. M. Volkan TÜRKER
-------------------------	---	--	--

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1 Sosyal Alanlar

Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	1 adet (10 kişi kapasiteli)					
Konferans Salonu						
Toplam	1 adet (10 kişi kapasiteli)					

1.2 Hizmet Alanları

Bir müdür, iki müdür yardımcısı ve bir koordinatör olmak üzere dört adet akademik personel odası bulunmaktadır.

Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	4	100	2

Odalardan bir tanesi de üniversitemizde Ortak Zorunlu Dersleri (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Dil) veren öğretim elemanlarımızın daha verimli ve sağlıklı çalışması için yeniden yapılandırılmıştır.

İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Servis	1	20	1
Çalışma Odası	3	120	6

İçerik geliştirme ve tasarım birimi personellerinin üçü, idari personel ve sınav birimi personellerinin ikisi ve idari şef olmak üzere toplamda üç çalışma alanı bulunmaktadır. Sınav personelinin yer aldığı alan aynı zamanda sınav evraklarının depolanması, okunması ve kutulanması için de kullanılmaktadır.

1.3 Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: Eski arşiv, M. Ü. Teknopark A. Ş.' ye verilmiştir.

Arşiv Alanı: Bulunmayıp, boş stüdyolardan bir tanesi arşiv olarak kullanılmaktadır.

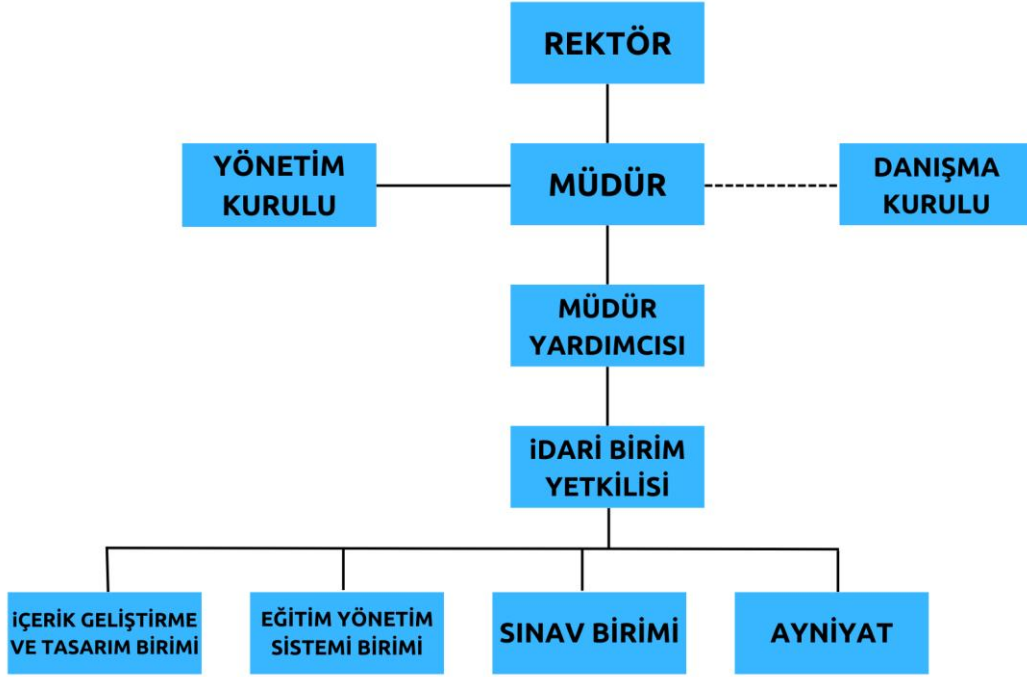
1.3 Atölyeler

2018 yılı Eylül ayı itibarı ile Merkezimizin fiziksel imkanları yenilenmiştir. Yenilenen fiziksel ortamlar içerisinde bir reji odası ile birlikte 75 m²'lik bir stüdyo alanı düzenlenmiş ve ses yalıtımları yapılmıştır. Ayrıca, konvansiyonel stüdyo olarak planlanan 35 m²'lik ikinci bir stüdyo alanının ses yalıtımı yapılmıştır. İlgili alanları fiziksel olarak yapılandırılmış olup, gerekli donanım bileşenleri (ışık, kamera, greenbox, canlı yayın ekipmanları, vs.) henüz tedarik edilmemiştir. İlgili stüdyo ekipmanlarının 2020 yılı içerisinde tamamlanmamıştır, 2024 yılı içerisinde tamamlanması halinde, nitelikli ders materyali hazırlama ve üniversite geneline hizmet vermesi beklenilmektedir.

Atölye Sayısı: 2 Adet (stüdyo)

Atölye Alanı: 110 m²

2- Örgüt yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar ve Sistemler

	Yazılım Adı\Sahip Olma Modeli (Kiralama/Satın Alma)	Kullanıcı Kapasitesi	Kullanım Amacı
Öğrenme Yönetim Sistemleri (EYS: <i>Learning Management Systems, Blackboard, Moodle, WebCT, NetClass, vb.</i>)	EYS (akademik EYS) (open source), .NET tabanında yazılmıştır.	Dakikada 15000 kişi	Öğrenci-öğretim elemanı arası ders materyallerinin iletilmesi, forum, ödev sistemlerinin yürütülmesi, raporlama, içeriklerin yüklenmesi, destek, öğrenci ve ders işlemlerini yürütülmesi için kullanılmaktadır.
İçerik Geliştirme Yazılımları\Araçları	Articulate Storyline Camtasia Studio 8.0 Adobe Elearning Suite 2.5 (full paket) Teamviewer Navicate Adobe Illustrator Adobe Premiere	5 2 5 1 1 5 5	Etkileşimli asenkron animasyon, simülasyon, video ve ses içeren ders içerikleri oluşturmak için kullanılmaktadır. Çekilen video ve seslerin düzenlenmesi, görsel öğelerin tasarlanması ve düzenlenmesi için kullanılmaktadır. Öğretim tasarımı prensiplerine uygun olarak androgojiye uygun olarak tasarım yapılmaktadır. Merkezimizde yürütülen derslere yardımcı ve ek materyal geliştirmek ve öğretim elemanlarına materyal desteği sağlamak için kullanılmaktadır.
Eş Zamanlı İçerik Sunum Yazılımları\Araçları (<i>Adobe Connect, Big Blue Button, Openmeetings, Red5 vb.</i>)	Perculus 3.0 / Satın alma	Aynı anda 5.000 kişi	Senkron derslerin yapılması için kullanılmaktadır. Öğrencilerle ekran paylaşımı, whiteboard, öğretim üyesi kontrolünde öğrencilerinin mikrofon, kamera açmalarına, sunum yüklemelerine ve sunum yapmalarına imkan tanıma.
Diğer...			

3.2- Bilgisayarlar

Sunucu: 3 Adet

Masaüstü bilgisayar Sayısı: 11 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 8 Adet

Tablet sayısı: 1 Adet

3.3- Kütüphane Kaynakları

Tüm üniversite öğrencilerimiz kütüphane faaliyetlerinden eş ölçüde yararlanmaktadır. Uzaktan erişim için veri tabanımız mevcuttur.

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	1	1	
Akıllı tahta		1	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkod Okuyucu			
Baskı makinesi	1	1	
Fotokopi makinesi	2		
Faks			
Fotoğraf makinesi			
Kameralar		2	5
Televizyonlar			
Tarayıcılar	1		
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Doçent	1				1
Dr. Öğretim Üyesi	1				1

Rektörlüğe bağlı olan birimimizde akademik personel görevlendirmesi, yönetim kadroları haricinde, rektörlüğün 13-b ile görevlendirmesi ile gerçekleştirilmektedir.

4.2- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı					2	

4.3- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	2		2
Toplam	2		2

4.4- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı				2	

4.5- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı			1			1

4.6- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı					1	1

4.7- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	3		3

4.8- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı			3			

4.9- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı			1		2	

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			Uzaktan Eğitim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	
Fakülteler									
Yüksekokullar									
Enstitüler						863			863
Meslek Yüksekokulları						304			304
Toplam						1167			1167

Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	YKS Kontenjanı	YKS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler				
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokulları	239	239	47*	%100
Toplam	239	239	47*	%100

* Kazanıp, kayıt yaptırmayanların sayısıdır (Kaynak: YÖK Atlas).

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Fen Bilimleri Enstitüsü	İş Güvenliği		471		471
Fen Bilimleri Enstitüsü	Mühendislik Yönetimi		392		392
Toplam			863		863

Hizmet veren bölümler ve öğrenci sayıları

Ön lisans programları	Bağlı bulunduğu birim	Durumu	Öğrenci Sayısı 2022-2023 Bahar	Öğrenci Sayısı 2023-2024 Güz
Bilgisayar Programcılığı	Teknik Bilimler MYO	Aktif olarak öğrenci almakta	112	189
Moda Tasarımı			60	89
İş Sağlığı ve Güvenliği			57	83
Dış Ticaret	Sosyal Bilimler MYO	Öğrencisi bulunmakta, yeni öğrenci almamakta	229	361
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları			6	0
Pazarlama			4	0
Yüksek lisans programları				
Mühendislik Yönetimi	Fen Bilimleri	Aktif olarak öğrenci almakta	278	403
İş Güvenliği	Enstitüsü		227	379

5.3-İdari Hizmetler

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı UZEM Ortak Zorunlu Dersler (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Dil) Analizi Toplantısı yapılarak ders bazında öğrenci başarı istatistikleri, ders başarıları ve not ortalamaları, ortak derslerin sınavlarında yaşanan sorunlar, indirilebilir ders konuları ile derslerin içeriklerinin uyumu, sınav sistemindeki yeni düzenlemeler ve değişiklikler hakkında ilgili ders öğretim elemanlarına bilgilendirme yapılmıştır.

5.4-Diğer Hizmetler

Fiziksel altyapı

- Açık ofis yapısına sahip olan UZEM çalışma alanı, mevcut ihtiyaçlara uygun olarak tasarlanmış ve taşınmıştır. Bu kapsamda, çalışma alana iki kat genişlemiş ve UZEM'in organizasyon yapısına uygun olarak ofis alanları oluşturulmuş ve personellerin çalışma şartları iyileştirilmiştir.
- Asenkron ders materyallerinin hazırlanması ve gerekli durumlarda Üniversite'mizdeki tüm öğretim elemanlarının yaralanması amacıyla stüdyo alanı oluşturulmuştur. Stüdyo odasının ses yalıtımı yapılmıştır. Gerekli donanım bileşenleri temin edilerek stüdyoların işlevsel hale getirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.
- Uzaktan eğitim Sistemi için
 - 24 adet Uzaktan Eğitimi Sistemi sunucusu,
 - 24 adet Sınav Uygulama sunucusu
 - 5 adet Sanal Sınıf sunucusu
 - 4 adet Sanal Sınıf uygulama sunucusu
 - 1 adet Uzaktan Eğitimi Sistemi dosya sunucusu
 - 2 adet Sanal Sınıf sunucusu dosya sunucusu
 - 1 adet Ana dosya sunucusu
 - 1 adet SQL sunucusu
 - 1 adet REDIS sunucusu
 - 3 adet Cache sunucusu

ile altyapısı ile öğrenci ve öğretim elemanlarının öğrenme ortam ve kaynaklarına erişimini garanti altına alınmakta, izlenmekte ve kontrol altında tutulmaktadır.

UES SUNUCU BİLGİLERİ:

Uygulama sunucuları:

Windows Server 2019 Datacenter

24 UES / 24 Sınav Uygulaması

8 Core / 16 GB RAM

C Disk: 120 GB

Redis:

Ubuntu 18.04 LTS

16 Core / 32 GB

/dev/sda2: 29 GB

SQL Server Sunucusu:

Microsoft SQL Server 2019

Windows Server 2019 Datacenter

16 Core / 128 GB Ram

C Disk: 119 GB

D disk: 1 TB

File Server:

Windows Server 2019 Datacenter

8 Core / 16 GB RAM

C Disk: 120 GB

D Disk: 15 TB (UES Dosyalarının tutulduğu alan)

SANAL SINIF SUNUCU BİLGİLERİ:

Web/Proxy Sunucuları:

Ubuntu 18.04 LTS

5 Adet

16 Core / 32 GB RAM

/dev/sda2: 393G

Uygulama Sunucuları:

Ubuntu 18.04 LTS

12 Adet

16 Core / 32 GB

PostgreSQL Sunucusu:

PostgreSQL 12 - Docker Contaner olarak

16 Core / 32 GB Ram

/dev/sda2: 393G

File Server:

Windows Server 2019 Datacenter

8 Core / 16 GB RAM

C Disk: 120 GB

D Disk: 15 TB (Sanal sınıf dosyalarının tutulduğu alan)

Media Server:

Ubuntu 18.04 LTS

32 Adet

16 Core / 32 GB

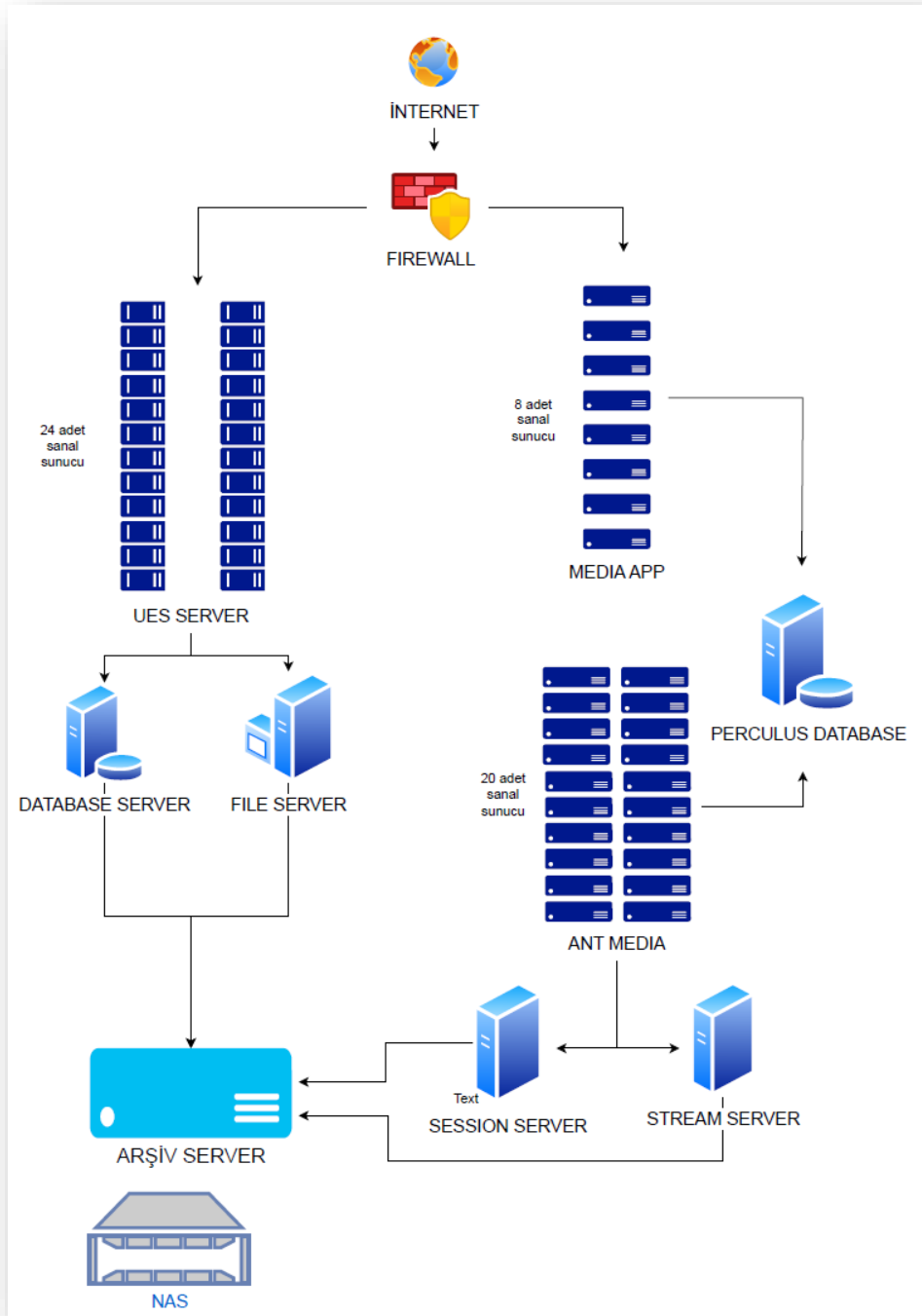
/dev/sda2: 196G

Bulunmaktadır.

		2019 öncesi		2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-..	
		Güz Dönemi	Bahar Dönemi	Güz Dönemi	Bahar Dönemi	Güz Dönemi	Bahar Dönemi	Güz Dönemi	Bahar Dönemi	Güz Dönemi	Bahar Dönemi
Sunucu Sayısı	ALMS	4	4	4	6	24	24	24	24	12	12
	Perculus	1	1	1	4	16	16	8	8	5	5
	Diğer (*Redis *Database *File server *Media APP *Cache)	5	5	5	5	18	18	16	16	11	11
Ders Sayısı	Senkron İşlenen Yaklaşık Ders Sayısı	75	75	75	4500	8000	8000	2500	1700	121	
	Asenkron İşlenen Yaklaşık Ders Sayısı	45	45	4	4	3	3	3	3	3	
Öğrenci Sayısı	Senkron Derslere Ait Yaklaşık Sayı	500	480	680	44000	56500	44000	47000	35500	2390	
	Asenkron Derslere Ait Yaklaşık Öğrenci Sayısı	17000	14000	17000	14000	18000	14000	14500	10500	12900	
Sınav sayısı	Senkron Derslere Ait Yaklaşık	-----	-----	-----	4500	5000	5000	-----	-----	-----	-----

Yapılan Sınav Sayısı											
Asenkron Derslere Ait Yapılan Sınav Sayısı	-----	-----	-----	9	9	9	9	9	9		

Marmara UZEM Network Mimarisi (2023 yılı itibariyle)



6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Bu çerçevede aşağıdaki PUKÖ döngüleri oluşturulmuştur:

1. UZEM Altyapısının İyileştirilmesi: Tekrar izlemelerde yaşanan problem ve sürekli iyileştirme ilkesi ile hayata geçirilen PUKÖ döngüsüyle çözüm süreci
2. Paydaş kullanımları, destek talepleri, sıkça yapılan hatalar analiz edilerek uygulama yönergesi ve bilgilendirme dokümanlarının hazırlanması ve onam olmadan sisteme giriş izni verilmemesi.
3. Gözetimsiz yapılan çevrimiçi sınavlarda cevaplanan veya boş bırakılan sorulara geri dönülmemesi hususu.
4. Soru bankasında yer alan sorularda HTML kodu gözükme problemi.
5. Görme engelli öğrencilerimizin UES üzerinde çevrimiçi sınav uygulamasını kullanımlarının kolaylaştırılması hususu ve söz konusu öğrencilerimize sınavda ek süre verilmesi ihtiyacının sürekli iyileştirme ilkesi ile hayata geçirilen PUKÖ döngüsüyle çözüm süreci
6. UES Kullanım Yeterliliklerini Artırma Çalışmaları

Marmara UZEM’de Uzaktan Eğitimde Kalite Politikası Yükseköğretimde Uzaktan Eğitim ve Kalite Güvencesi Sistemini barındırmaktadır.



Marmara UZEM - Uzaktan Eğitimde Kalite Politikası Nasıl Belirlendi?



BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile Marmara UZEM Uzaktan Eğitim ve Kalite Politikası Arasındaki Bağ



- Nitelikli Eğitim
- «Kapsayıcı ve hakkaniyete dayanan nitelikli eğitimi sağlamak ve herkes için yaşam boyu öğrenim fırsatlarını teşvik etmek»
- KP-1. Marmara UZEM, uzaktan eğitim teknolojilerini kullanarak Marmara Üniversitesi öğrencilerine fiziksel mekandan bağımsız, erişilebilir, etkileşimli çağdaş

öğrenme olanakları sunmak için çaba gösterir. Uzaktan eğitim ve öğretim süreçlerinin kalitesini sürekli iyileştirmeyi amaçlar.

Kanıtlar



Yıl	Dönem	Eğitim Türü	Sınav Türü
2019-2020	Bahar	Uzaktan	Çevrimiçi
2020-2021	Güz	Uzaktan	Çevrimiçi
2020-2021	Bahar	Uzaktan	Çevrimiçi
2021-2022	Güz	Hibrit	Yüz yüze
2021-2022	Bahar	Hibrit	Yüz yüze
2022-2023	Güz	Yüz yüze	Yüz yüze
2022-2023	Bahar	Uzaktan	Çevrimiçi

Eşitsizliklerin Azaltılması

«Ülkeler içinde ve arasında eşitsizlikleri azaltmak»

«10.2. 2030'a kadar yaşa, cinsiyete, engelliliğe, ırka, etnik kökene, dine, ekonomik ya da başka bir statüye bakılmaksızın herkesin güçlendirilmesi ve sosyal, ekonomik ve siyasi olarak kapsanmasının desteklenmesi»

KP-2. Büyükşehirde yaşam maliyetlerinin yüksek oluşu, ekonomik şartların lise mezunu gençleri erken yaşta çalışma yaşamına dahil olmaya yönlendirmesi, yeterli düzeyde erişilebilir olmayan şehir içi ulaşım vb. faktörler özellikle sosyal ve ekonomik açıdan handikaplı gruplara mensup bireylerin, farklı coğrafi bölgelerde yaşayan bireylerin örgün öğretim olanaklarına erişmesinde eşitsizliğe neden olmaktadır. Marmara UZEM, uzaktan eğitim teknolojilerini öğrencilerinin kullanımına sunarak, -asgari internet erişimine sahip- her yaştan bireyi, sosyal ve ekonomik şartları nasıl olursa olsun, nerede yaşarsa yaşasın örgün öğrenim imkanlarına eşit şekilde kavuşturmayı amaçlar.

- Görme engelli bireylere yönelik UES sınav uygulaması...
- Uluslararası öğrencilere yönelik yabancı dilde destek hizmeti sunulması...

Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar

«Şehirleri ve insan yerleşimlerini kapsayıcı, güvenli, dayanıklı ve sürdürülebilir kılmak»

«Kaynak etkinliğine, iklim değişikliğine uyuma ve afetlere karşı dayanıklılığa yönelik entegre politikaları ve planları benimsemek»

KP-3. Marmara UZEM, uzaktan eğitim teknolojilerini öğrencilerinin kullanımına sunarak, gereksiz yolculukları azaltarak, çevrimiçi etkileşim ve çevrimiçi dersler yoluyla ulaşım ve konaklamada enerji tasarrufu sağlayarak, sürdürülebilir şehir yaşamını teşvik etmeyi amaçlar. Yerleşkelere ve okullara fiziksel erişim ihtiyacını azaltarak elektrik, su, doğalgaz,

kağıt gibi kaynakların ve hammaddelerin daha etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasına yardımcı olur.

Kanıtlar:

- Ödev, sınav süreçlerinde kağıt tasarrufu.
- **Sadece** 2.05.2023 ile 7.05.2023 tarihleri arasında, **ara sınav** haftası boyunca «çevrimiçi sınavlara» katılan öğrenci sayısı; 117.296.
- Her öğrenci için 2 yaprak A4 kağıt kullanmış olsaydık...
- $117.296 \times 2 = 234.592 \rightarrow 1 \text{ ağaç} = 8.333 \rightarrow 28 \text{ Ağaç}$

Marmara UZEM Altyapı Olanakları



Sınav uygulamalarında yaşanan problemlerin sürekli iyileştirme ilkesi ile hayata geçirilen PUKÖ döngüleriyle çözüm süreci sağlanmıştır.

Özellikle 2019-2020 Bahar, 2020-2021 Güz, 2020-2021 Bahar ve 2022-2023 Bahar dönemlerinde Üniversitemizdeki tüm derslerin dönem içi ve dönem sonu sınavları UES üzerinde çevrimiçi olarak gerçekleştirilmiştir.

Bu dönemlerde paydaşlarımızdan ulaşan dilek, istek ve öneriler doğrultusunda sistemde hem teknik hem de idari açıdan birtakım iyileştirmeler yapılmıştır.

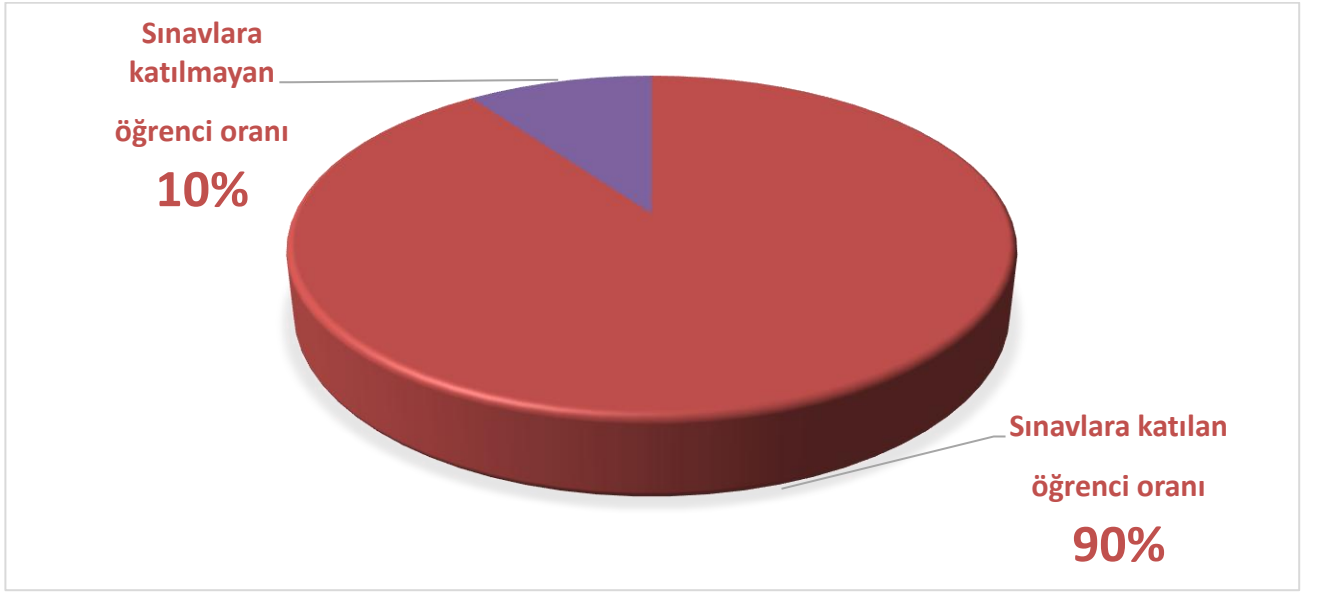
- Örneğin 2022-2023 Bahar döneminde; 2.05.2023 ile 7.05.2023 tarihleri arasında, ara sınav haftası boyunca;
- UES’de 1968 «Sınav-Online» tipinde, 6057 adet «dosya yüklemeli» tipinde toplam; 8025 adet sınav aktivitesi tanımlanmıştır.
- 1968 adet «sınav-online» tipinde çevrimiçi sınav aktivitesinden 1579 adedi (%80) UES-ALMS üzerinde gerçekleşmiş. 389 adedi (%20) UES-ALMS üzerinde gerçekleşmemiştir.
- **6057 adet «dosya yüklemeli» tipinde sınav aktivitesinden 4958 adedi (%82) UES-ALMS üzerinde gerçekleşmiş. 1099 adedi (%18) UES-ALMS üzerinde gerçekleşmemiştir.**

<i>Sınav tipi</i>	UES’de tanımlanan sınav adedi
Sınav-Online	1968
Dosya Yükleme	6057
Toplam	8025

«Sınav-Online» tipindeki sınavların gerçekleşme istatistikleri	Adet	Oran
UES’de tanımlanan Sınav-Online aktivitesi	1968	
UES’de Sınav-Online tipinde gerçekleşen sınav	1579	%80
UES’de Sınav-Online tipinde gerçekleşmeyen / yapılmayan sınav	389	%20
Sınav-Online tipinde gerçekleşmeyen / yapılmayan sınavlardan, öğretim elemanınca sınav tipi değiştirilmiş (dosya-yükleme hale getirilmiş) sınav sayısı	252	%13
Hiç <u>gerçekleşmeyen</u> «sınav-online» tipinde sınav	137	%7

Sınav Tarihi	Sınava Katılan Öğrenci Sayısı
2.05.2023	21.404
3.05.2023	21.499
4.05.2023	16.773
5.05.2023	18.696
6.05.2023	20.538
7.05.2023	18.386
Toplam	117.296

1579t gerçekleşen «Sınav-Online» tipindeki sınavların gerçekleşme istatistikleri



D - Diğer Hususlar

- Kurum bünyesinde M.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamından uzaktan eğitim verilen programlarda Marmara Üniversitesi tarafından diplomalar verilmektedir.

Ayrıca aşağıdaki kurslar yapıp, gerekli durumda online ortamda sertifikalar da hazırlanmaktadır:

Adet	Kurs Adı
7	2023 Yılı Marmara Üniversitesi Mimarlık Fakültesi, İşletme Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Fen Fakültesi, İnsan Bilimleri ve Toplum Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Tıp Fakültesi Öğrencilerine Yönelik İş Sağlığı ve Güvenliği Çevrimiçi Eğitimi

- Aşağıdaki toplantılar yapılmıştır:

Sayısı	Bilgisi
1	2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı UZEM Danışma Kurulu Toplantısı, Göztepe-İSTANBUL, 22.12.2023.

Seminerler:

Sayısı	Bilgisi
1	Mentor-Marmara Projesi Online Mentee Toplantısı (Prof. Dr. Bülent YILMAZ, Dr. Rıza KADILAR) 09.11.2023 19:30-20:30 (250 Katılımcı)

Diğer faaliyetler:

Sayısı	Bilgisi
25810	2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Derslerin Ara Sınav/Mazeret/Yarıyıl Sonu Çevrimiçi Sınavları ve Değerlendirilmesi
6	2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Ortak Derslere ait 44. Madde kapsamında 1. ve 2. sınav hakkı tanınan dersler Çevrimiçi Sınavları
6	2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Derslerin Tek Ders Çevrimiçi Sınavları ve Değerlendirilmesi

Adet	Sınav Adı
15	2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı YÖK 5(i) Ortak Zorunlu Derslerin Ara/Yarıyıl Sonu/Bütünleme/Mazeret/Tek Ders Çevrimiçi Sınavları ve Değerlendirilmesi
12	Ortak Derslere ait 44. Madde kapsamında 1. ve 2. sınav hakkı tanınan dersler (Ders Sayısı) Çevrimiçi Sınavları
30	2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Yaz Okulu YÖK 5(i) Ortak Zorunlu Derslerin Ara/Yarıyıl Sonu/Bütünleme/Mazeret/Tek Ders Çevrimiçi Sınavları ve Değerlendirilmesi
6	2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı YÖK 5(i) Ortak Zorunlu Derslerin Ara/ Mazeret Çevrimiçi Sınavları ve Değerlendirilmesi
12	Ortak Derslere ait 44. Madde kapsamında 1. ve 2. sınav hakkı tanınan dersler (Ders Sayısı) Çevrimiçi Sınavları

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A-Temel Politikalar ve Öncelikler

Esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

- Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Orta Vadeli Mali Plan

B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri

Stratejik Hedef: Kısa vadede ulusal düzeyde, uzun vadede ise uluslararası düzeyde uzaktan eğitim veren kurumlar arasında ön sırada yer alarak dünya genelinde eğitim hizmetleri sunan eğitim merkezi olmaktır.

Marmara Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planında yer alan;

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1	A1-H4: Uzaktan eğitim programlarının niteliğini geliştirmek ve niceliğini plan dönemi sonuna kadar %10 arttırmak
	Kısa vadede ulusal düzeyde eğitim veren kurumlar arasında ön sırada yer almak
	Uzun vadede uluslararası düzeyde uzaktan eğitim veren kurumlar arasında ön sırada yer almak
	Dünya genelinde eğitim hizmetleri sunan eğitim merkezi olmaktır.
Stratejik Amaç-2	Yeni lisansüstü programlar açmak
	Ortak derslerin hem yüz-yüze hem de uzaktan eğitim yoluyla verilmesini sağlamak
	Uzaktan eğitim sınav sisteminin çevirim içi sınavlarla desteklenebilmesini sağlamak
	Teknik altyapı olarak kendine yeten bir sistem kurmak (server, stüdyo)

C-Temel Politikalar ve Öncelikler

- ✓ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- ✓ 2809 Teşkilat Kanunu
- ✓ 2914 Personel Kanunu
- ✓ Açık Yükseköğretim Yönetmeliği
- ✓ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
- ✓ Üniversiteler arası iletişim ve bilgi teknolojilerine dayalı uzaktan yükseköğretim yönetmeliği (2547 sayılı Yasa'nın 7. maddesinin (a), (c) ve 12. Maddesinin (c), (d), (f), (h) bendlerine dayanılarak düzenlenmiştir.)
- ✓ Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 01.02.2013 tarihli toplantısında kabul edilen Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar,
- ✓ Marmara Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği,
- ✓ Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan "Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi"
- ✓ Kalkınma Planları ve Yılı Programı

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2023 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2023 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	1.748.000,00	1.439.948,00	82,38
01 - PERSONEL GİDERLERİ	1.461.000,00	1.222.948,00	83,71
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	287.000,00	217.000,00	75,61
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ			
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

1.2-Bütçe Gelirleri

	2024 BÜTÇE TAHMİNİ	2024 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	0	0	0
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER	-	-	-
03 – SERMAYE GELİRLERİ	-	-	-
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	-	-	-

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1 Faaliyet Bilgileri

- Öğretim elemanlarının uzaktan/karma eğitim süreçlerine dönük teknik ve pedagojik yetkinliklerini arttırmak için

<https://online.marmara.edu.tr/ogretim-elemaniyim>

sayfasında öğretim elemanları için eğitim ve videoları;

<https://online.marmara.edu.tr/ogrenciyim>

sayfasında öğrenciler için eğitim ve videoları;

<https://uzem.marmara.edu.tr/destek>

sayfasında da destek talepleri oluşturulmuştur.

DİĞER FAALİYETLER

UZEM Altyapısının İyileştirilmesi: Tekrar izlemelerde yaşanan problem ve sürekli iyileştirme ilkesi ile hayata geçirilen PUKÖ döngüsüyle çözümü sağlanmıştır.

- Sanal Sınıf Yazılımı: Marmara UZEM’de UES yazılımı içerisinde sanal sınıf yazılımı olarak Pe**** kullanılmaktadır. Pe****’u; canlı dersler esnasında kullanıcıların kullanmış olduğu ara yüz yazılımı olarak tanımlayabiliriz. Bu ara yüzde kamera/mikrofon, beyaz tahta, ekran paylaşımı vb. bir çok özellik bulunmaktadır. Canlı ders esnasında yapılan her bir kişinin derse dahil olması, mikrofon/kamera açması, ekran paylaşımı yapılması aslında arka planda bir bağlantı olarak görünmekte ve bu bağlantıları yayınlamak için sunucularda başka bir yazılım vasıtasıyla kullanıcılara hizmet sunulmaktadır.
- Tekrar izleme yazılımları (streaming): Yapılan canlı derslerin kayıt altına alınabilmesi için farklı bir formatta çevrilmesi ve asenkron olarak istenilen bir zamanda tekrardan izlenebilme imkanı sağlayan yazılımlardır.
- 08.09.2022 tarihinde W**** sunucuları (ikinci kez) tamamen kapatılıp A***** yazılımı kullanımına (ikinci kez) geçilmesi ardından; 06.02.2023 tarihinde Ülkemizde yaşanan malum deprem faciası sebebiyle çevrimiçi gerçekleştirilen 2022-2023 Bahar Yarıyılındaki uygulama tecrübesi A***** yazılımının gerçek anlamda test edilmesini sağlamış olup tekrar izlemeler başta olmak üzere Pandemi döneminde tespit edilen problemlerin yaşanmadığı gözlemlenmiştir.
- Streaming yazılımlarının canlı dersin senkron işlenmesinde, ayrıca asenkron olarak tekrar izlenmesinde büyük bir rolü vardır.
- Stratejik paydaşlarımız olan Öğrenci ve Öğretim Üyelerinden aldığımız geri bildirimler neticesinde UES’e en uygun nitelikte olan streaming yazılımını kullanarak pandemi döneminde yaşanan teknik sorunların tamamı çözülmüş, bu süreçte paydaş memnuniyeti sağlanmıştır.
- Tekrar izlemelerle ilgili destek talebi sayısının dramatik olarak azalmış olması, hatta istisnai sunucu arızaları dışında tamamen ortadan kalkmış olması bu durum için en büyük kanıttır.
- Bu konudaki sürekli iyileştirme yaklaşımı 2023 yılında da devam etmiştir.

Teknik Altyapının İyileştirilmesi

Kasım 2020 itibariyle mevcut altyapıda 8 adet sınav uygulama sunucusu bulunmaktaydı. Sınav dönemlerinde herhangi bir problem yaşanmaması amacıyla yapılan uygulama sonrası 24 adet sunucu içerisinde hem sınav uygulaması hem de UES yazılımı kullanılarak sınav döneminde kullanılmak üzere mevcut altyapı kapasitesi %300 oranında artırılmıştır.

Paydaşların Sınav Sistemini «Kullanım Yeterliliklerinin İyileştirilmesi»

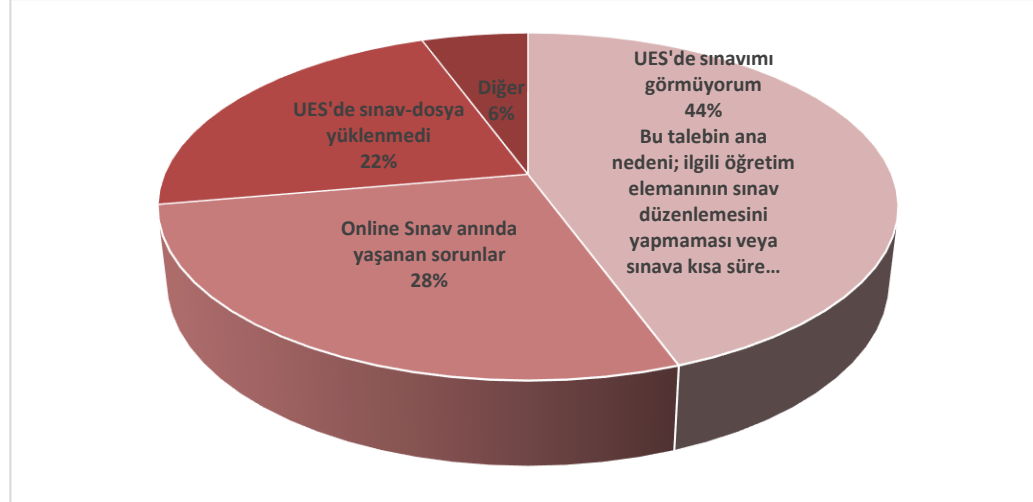
- Paydaş kullanımları, destek talepleri, sıkça yapılan hatalar analiz edilerek uygulama yönergesi ve bilgilendirme dokümanlarının hazırlanması ve onam olmadan sisteme giriş izni verilmemesi, Gözetimsiz yapılan çevrimiçi sınavlarda cevaplanan veya boş bırakılan sorulara geri dönülmemesi hususu, Soru bankasında yer alan sorularda HTML kodu gözükme problemi konusu bulunmaktadır.
- **UES üzerinde sınav uygulama deneyimi olmayan öğretim elemanları için detaylı bir yönerge ihtiyacı olduğu tespit edilmiştir.**
- Her sınav döneminde «Öğretim Elemanlarına Yönelik Uygulama Usul ve Esasları» ile «sıkça yapılan hatalar bilgilendirme metni» hazırlanarak UES’e giriş ekranında okunması, onaylanması zorunlu tutularak tüm öğretim elemanlarına duyurulması sağlanmıştır.
- 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı - Bahar Yarıyılı - **Ara Sınav Dönemi**
- **26.04.2023 Ara Sınav Uygulama ve Esasları Bilgilendirme**
- Marmara Üniversitesi 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı - Bahar Yarıyılı Ara Sınavları – Öğretim Elemanlarına Yönelik Uygulama Usul ve Esasları hazırlanmıştır.
https://online.marmara.edu.tr/dosya/online/marmara_universitesi_ara_sınav_bilgilendirme_metni_ogretim_elemani_v4.pdf? t=1682515091
- **2.05.2023 Sınavlarla İlgili Çok Önemli Bilgilendirme**
- **ÖĞRETİM ELEMANLARIMIZIN UES ÜZERİNDE SINAV DÜZENLEMESİ YAPARKEN UNUTTUKLARI VEYA SIKLIKLA DİKKATLERİNDEN KAÇAN HUSUSLAR** (Yardım ve bilgilendirme dokümanlarımızda yer alan önemli hususların özetlenmiş halidir) yazılmıştır:
https://online.marmara.edu.tr/dosya/online/PDF/%C3%B6%C4%9Fretim_eleman%C4%B1%C3%B6zet_bilgi_v4.pdf? t=1683055553
- Sisteme giriş yapabilmeleri için tüm Öğretim Elemanlarından okudum, anladım, onamı alınmıştır.
- 2.05.2023 ile 7.05.2023 tarihleri arasında, destek modülü ve telefon yoluyla birimize çok sayıda talep ulaşmıştır.
- **Personel açığı nedeniyle** taleplerin yanıtlanmasında kısa süreli aksaklıklar olsa da tüm destek taleplerine yanıt verilmeye gayret edilmiştir.
- **Destek taleplerinin büyük çoğunluğunun yazılı duyuru ve uyarı metnlerinin, bilgilendirme ve yardım dokümanlarının okunmaması nedeniyle olduğu ifade edilebilir.**

Ara Sınav Dönemi Destek Modülü İstatistikleri (Telefon ile iletilen talepler hariçtir)

	29 Nisan 2023 Cumartesi	30 Nisan 2023 Pazar	1 Mayıs 2023 Pazartesi	2 Mayıs 2023 Salı	3 Mayıs 2023 Çarşamba	4 Mayıs 2023 Perşembe	5 Mayıs 2023 Cuma	6 Mayıs 2023 Cumartesi	7 Mayıs 2023 Pazar
Öğretim Elemanı Talepleri	8	9	25	62	37	19	25	11	8
Öğrenci Talepleri	18	26	50	189	159	126	74	75	53

	Toplam	Cevaplanan
Öğretim Elemanı Talepleri	204	204
Öğrenci Talepleri	770	770

Öğrenci Destek Talep Konularının Dağılımı



Önlem Al - Sürekli İyileşme Adımı

Sınav haftasının ilk günlerinde Birimize ulaşan destek taleplerinde öğretim elemanlarınca ve öğrencilerce en sık dile getirilen / sıkça yapılan hatalar analiz edilerek, dikkat edilmesi gereken hususlar **özet bilgi haline** getirilmiş, öğrenci ve öğretim elamanlarına ayrı ayrı metinler halinde UES üzerinde 2 Mayıs 2023 tarihinde **tekrardan duyurulmuştur**.

Sisteme giriş yapabilmeleri için tüm Öğretim Elemanlarından okudum, anladım, onamı alınmıştır.

	29 Nisan 2023 Cumartesi	30 Nisan 2023 Pazar	1 Mayıs 2023 Pazartesi	2 Mayıs 2023 Salı	3 Mayıs 2023 Çarşamba	4 Mayıs 2023 Perşembe	5 Mayıs 2023 Cuma	6 Mayıs 2023 Cumartesi	7 Mayıs 2023 Pazar
Öğretim Elemanı Talepleri	8	9	25	62	37	19	25	11	8
Öğrenci Talepleri	18	26	50	189	159	126	74	75	53

- Özellikle 2 Mayıs 2023 tarihinde yayımlanan bilgilendirme sonrası hem Öğretim Elemanlarından hem de Öğrencilerden gelen soru, sorun ve talep bildirimlerinin dramatik oranda azaldığı tespit edilmiştir.

Sürecin Raporlanması ve kurumsal hafızaya eklenmesi: Sınav sürecinde yapılan iyileştirmelerle ilgili ayrıntılı bir rapor 08.05.2023 tarihinde Rektörlüğe arz edilmiştir.

Önlem Al - Sürekli İyileşme Adımı

2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı - Bahar Yarıyılı - **Yarıyıl Sonu** Sınav Dönemi

- 10.06.2023 Yarıyıl Sonu Uygulama ve Esasları Bilgilendirme (Kanıt 1.3)**
- Marmara Üniversitesi 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı - Bahar Yarıyılı Sonu Sınavları – Öğretim Elemanlarına Yönelik Uygulama Usul ve Esasları hazırlanmıştır:
- https://online.marmara.edu.tr/dosya/online/marmara_universitesi_sinav_bilgilendirme_metni_ogretim_elemani_v5.pdf?t=1686393191
- 10.06.2023 Sınavlarla İlgili Çok Önemli Bilgilendirme**
- ÖĞRETİM ELEMANLARIMIZIN UES ÜZERİNDE SINAV DÜZENLEMESİ YAPARKEN UNUTTUKLARI VEYA DİKKATLERİNDEN KAÇAN HUSUSLAR TEKRARDAN ÖZETLENMİŞTİR. (Yardım ve bilgilendirme dokümanlarımızda yer alan önemli hususların özetlenmiş halidir)
https://online.marmara.edu.tr/dosya/online/%C3%B6%C4%9Fretim_eleman%C4%B1_hap_bilgi_v6.pdf?t=1686392535
- Sisteme giriş yapabilmeleri için tüm Öğretim Elemanlarından okudum, anladım, onamı alınmıştır.

Cevaplanan veya boş bırakılan soruya geri dönülmesi / dönülmemesi

- UES üzerinde gözetimsiz sınav olan bazı öğrencilerin (sorular ve seçenekler karışık sırada gelse de) sınav esnasında soruları cevaplamak için 20-25 dk. bekleyip, sınav sonunda dilediği soruya ileri-geri giderek 20-30 soruyu 5 dakika gibi bir sürede cevapladığı tespit edilmiştir. Bu konuda ayrıca öğretim elemanlarımızdan talepler gelmiştir.

- Sınav güvenliğinin sağlanması (kopya çekilmesinin engellenmesi) amacıyla çevrimiçi sınavlarda öğrencilerimizin cevap verdikleri veya boş bıraktıkları sorulara tekrar geri dönmelerinin sistem üzerinde engellenmesi hususu Rektörlüğe arz edilmiştir. Alınan Senato kararı derhal uygulamaya konulmuştur.

HTML kodu gözükme problemi.

- Özellikle Bilgisayar Mühendisliği, Siber Güvenlik vb. öğrenim programlarında yazılım derslerini yürüten öğretim elemanlarından, UES soru bankasına yükledikleri sorularda ve cevap seçeneklerinde yer alan HTML Kodlarının olduğu gibi görünmesi istenmiştir.
- Yazılımda bu talebe ilişkin güncelleme yapıldığında bu sefer, kendi bilgisayarında sorularını hazırlarken kalın, italik, altı çizgili gibi basit düzenlemeler yapan öğretim elemanlarının sorularında yer alan bu tip görsel düzenlemelerin de HTML Kodu olarak görünmeye başlaması sorunu ile karşı karşıya kalınmıştır.
- **Problemin çözümü: Sorun tespit edilir edilmez, yazılım üzerinde bir iyileştirme uygulanmış ve isteyen öğretim elemanlarının HTML kodlarını sorusunda görüntülemesi, istemeyenlerin ise görüntülememesinin öğretim elemanı tercihinə sunulması sağlanmıştır.**
- **Bu düzenleme tüm öğretim elemanlarına yönerge ve bilgilendirme dokümanları ile bildirilmiştir.**

UES Altyapı Mimarisinde Sürekli Gelişme Adımları → Geleceğe Yönelim Yeni Yerleşkede Hibrit Derslik Altyapı çalışmaları

- Bilindiği üzere, Covid-19 Pandemi sürecinde ve ardından 2023 yılı Şubat ayında Kahramanmaraş merkezli çifte deprem felaketi sonrası Yükseköğretim Kurulu'nun ve Üniversitemiz Senatosunun kararları neticesinde 2022-2023 eğitim ve öğretim yılı bahar yarıyılında Üniversitemiz genelinde hibrit eğitim ve öğretime geçilmiştir. Bu süreçte akademik birimlerimizin kullanımındaki binalarda hibrit eğitim ve öğretim faaliyetlerine uygun teknik altyapıda **ciddi eksiklikler** bulunduğu gözlemlenmiştir.
- Karma (veya harmanlanmış) öğrenme süreçlerini içine alan hibrit eğitim ve öğretim en sade tanımıyla geleneksel (yüz yüze) yürütülen öğretim metodunun çevrimiçi (online) öğretim materyalleriyle zenginleştirilmesi olarak tanımlanabilir. Yüz yüze eğitim ve öğretim ile çevrimiçi eğitim ve öğretim sistemlerinin avantajlarını bir araya getiren hibrit eğitim ve öğretim teknolojilerinin gelecekte daha da yaygın bir ihtiyaca dönüşeceği öngörülmektedir.
- Bu kapsamda **9 Haziran 2023** Cuma günü, Prof. Dr. Ömer AKGİRAY'ın izniyle Mühendislik Fakültesi M1 Binasında Mühendislik Fakültesince kurulumu gerçekleştirilen hibrit dersliğe bir saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Aynı ziyarette inşası devam eden İşletme Fakültesi binasında da bir adet derslik incelenmiştir.
- Ardından **13 Haziran 2023** Salı günü, Mühendislik Fakültesi örnek dersliğinde yer alan ve özellikle en kritik ekipman olan «Yazı tahtasına dokunmatik kullanım özelliği katan led çerçeve» (ticari adıyla s***** f*****) geliştiren firmanın sahibi Gökhan B***** ve Yapı İşleri Şube Müdürü Orhan AYDOĞDU'nun katılımlarıyla UZEM Birimimiz ev sahipliğinde bir teknik toplantı gerçekleştirilmiştir.
- Söz konusu toplantı özellikle inşası devam eden binaların hibrit eğitim ve öğretim sistemlerine hazır hale getirilmesi için dersliklerin kablolama altyapılarının nasıl olması gerektiği konuşulmuş. Ve bu raporda Ek-1 olarak arz edilen şema oluşturulmuştur.
- M1 Binasında gözlenen webcam'in yerine mümkünse konuşmacıyı hareket halinde takip edebilen **pan, tilt ve zoom** özellikli, bilinen adıyla **PTZ Kameraların** tercih edilmesi önerilmektedir.
- Söz konusu sistem bugün için bina başına iki veya birim başına beş gibi sınırlı sayılarda düşünülüyor olsa da, gelecekte ihtiyaç doğrultusunda bu sistemlerin daha da yaygınlaşacağı öngörüsü ile 2. Etap'ta yer alan tüm akademik birim binalarının **tüm derslik kablolamasının** hibrit sistemi de destekleyecek şekilde revize edilmesi önerimiz arz edilir.
- Üniversitemizin 1. Etap inşaatı tamamlanmış, 2. Etap inşaatı devam etmekte bulunan Recep Tayyip Erdoğan Külliyesinde yer alan akademik birimlerin kullanımındaki / kullanımına girecek binalarda gelecekte kullanım ihtiyacı daha fazla olacağı düşünülen hibrit eğitim ve öğretim ihtiyaçlarına uygun altyapı ve üstyapı teknolojileri ile donatılması için bütçe çalışması yapılması önem arz etmektedir.
- Ek.1'de hibrit eğitim ve öğretim kablolama altyapısı için hazırlanmış bir şematik model ekte yer almaktadır. Ayrıca Ek.2'de yer alan maliyet tablosunda (her akademik birim binasına iki adet hibrit teknoloji derslik ihtiyacı olacağı öngörüsü ile iki etap toplamında 20 bina için toplamda

40 adet) hibrit eğitim ve öğretim üstyapısına yönelik teknolojik ekipmanların yaklaşık bir maliyeti hesaplanmaya çalışılmıştır.

- Bu bilgiler bütçe çalışmalarında yararlanılmak üzere İMİDB ile SGDB'larına EBYS üzerinden arz edilmiştir.



Kullanım Yeterlilikleri

- **UES Kullanım Yeterliliklerini Artırma Çalışmaları**
- Öğrenci, öğretim elemanı ve yöneticilerin **UES altyapısını kullanım yeterlikleri** nitelikli bir uzaktan eğitim süreci için çok önemli bir unsurdur.

23 Şubat 2023 tarihinde Öğrencilerimizin uzaktan eğitim derslerine ve UES kullanımına ilişkin farkındalıklarını geliştirmek amacıyla, UES üzerinde, ardışık **dört oturumda** bilgilendirme ve eğitim toplantıları düzenlenmiştir.

Gerçekleşen dört oturumda toplamda 4 saat 16 dakika süren eğitimlerde **toplam 11,286** tekil izleyiciye (farklı öğrenciye) ulaşılmış ve eğitim verilmiştir.

MARMARA ÜNİVERSİTESİ		2022-2023 Eğitim-Öğretim Bahar Yarıyılı Uzaktan Eğitim Sistemi Öğrenci Eğitimi	
1. GRUP	Birimler	Tarih ve Saat	
	Finansal Bilimler Fakültesi / Bankacılık ve Sigortacılık YO	23 Şubat 2023 Perşembe Başlangıç saati: 14.00 Bitiş saati: 14.45	
	Hukuk Fakültesi		
	İktisat Fakültesi		
	İletişim Fakültesi		
	İşletme Fakültesi		
	Siyasal Bilgiler Fakültesi		
2. GRUP	Birimler	Tarih ve Saat	
	Fen Fakültesi	23 Şubat 2023 Perşembe Başlangıç saati: 15.00 Bitiş saati: 15.45	
	Fen Edebiyat Fakültesi		
	Güzel Sanatlar Fakültesi		
	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi		
	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi		
	Mühendislik Fakültesi		
	Teknik Eğitim Fakültesi		
	Teknoloji Fakültesi		
	Uygulamalı Bilimler Fakültesi / Yüksekokulu		

MARMARA ÜNİVERSİTESİ		2022-2023 Eğitim-Öğretim Bahar Yarıyılı Uzaktan Eğitim Sistemi Öğrenci Eğitimi	
3. GRUP	Birimler	Tarih ve Saat	
	Atatürk Eğitim Fakültesi	23 Şubat 2023 Perşembe Başlangıç saati: 16.00 Bitiş saati: 16.45	
	Diş Hekimliği Fakültesi		
	Eczacılık Fakültesi		
	İlahiyat Fakültesi		
	Sağlık Bilimleri Fakültesi		
	Spor Bilimleri Fakültesi		
	Tıp Fakültesi		
4. GRUP	Birimler	Tarih ve Saat	
	Tüm Enstitülerin ve Meslek Yüksekokullarının Öğrencileri ile Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Öğrencileri	23 Şubat 2023 Perşembe Başlangıç saati: 17.00 Bitiş saati: 17.45	

- 24 Şubat 2023 tarihinde Akademik Personelimizin uzaktan eğitim derslerini yürütmedeki **yeterliliklerini geliştirmek amacıyla** bir UES bilgilendirme ve eğitim toplantısı düzenlenmiştir. 2 saat 32 dakika süren toplantıya **1395** akademisyenimiz katılmışlardır.
- Söz konusu eğitimlerde aşağıdaki konu başlıkları üzerinde ayrıntılı bilgilere yer verilmiş, kullanıcıların sorularına yanıt verilmiştir.
- Eğitim sonunda da katılımcılara kısa bir eğitim değerlendirmesi uygulanmıştır.
- 24 Şubat 2023 tarihinde Akademik Personelimizin katıldığı eğitim sonunda UES üzerinde açık uçlu anket yöntemi ile eğitim hakkındaki görüşleri ve geri bildirimleri sorulan katılımcıların 180'i geri bildirimde bulunmuştur.
- **180 katılımcının tamamı memnuniyet geri bildiriminde bulunmuş**, ilave soru ve destek talebinde bulunan katılımcılara aynı gün geri dönüş sağlanarak destek talepleri karşılanmıştır.
- İlave soru ve destek talebinde bulunan katılımcılara aynı gün geri dönüş sağlanarak destek talepleri karşılanmıştır.
- Dileyen Öğretim Elemanlarına UES üzerinde test ders ortamı oluşturulmuştur.

Eğitim ve Öğretim Süreçleri

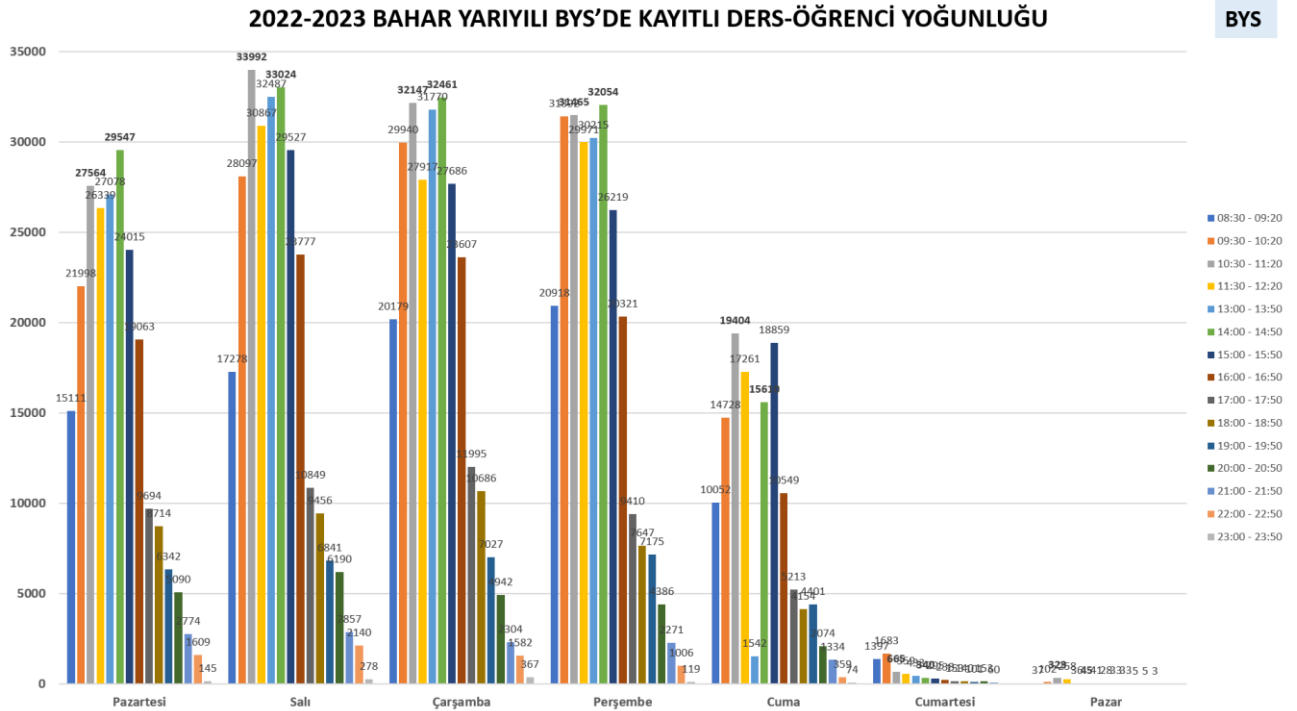
Bu kapsamda aşağıdaki yenilikler yapılmıştır:

- Üniversitemizde uzaktan eğitim, sadece derslerin ve diğer eğitim hizmetlerinin çevrimiçi video konferans ortamlarına aktarılması olarak değil, bütüncül bir yaklaşım ve yöntem farklılaşması olarak ele alınmalıdır.
- Kişiselleştirilmiş öğrenme süreçleri...
- Örgün öğrenime LMS desteği...
- Alternatif olarak değil destekleyici UZEM!
- Perculus canlı ders anket uygulaması
- Yoklama puanlaması «ben buradayım» butonu
- Ders esnasında anlık kısa sınavlar (quiz)
- Ters yüz öğrenme dersleri

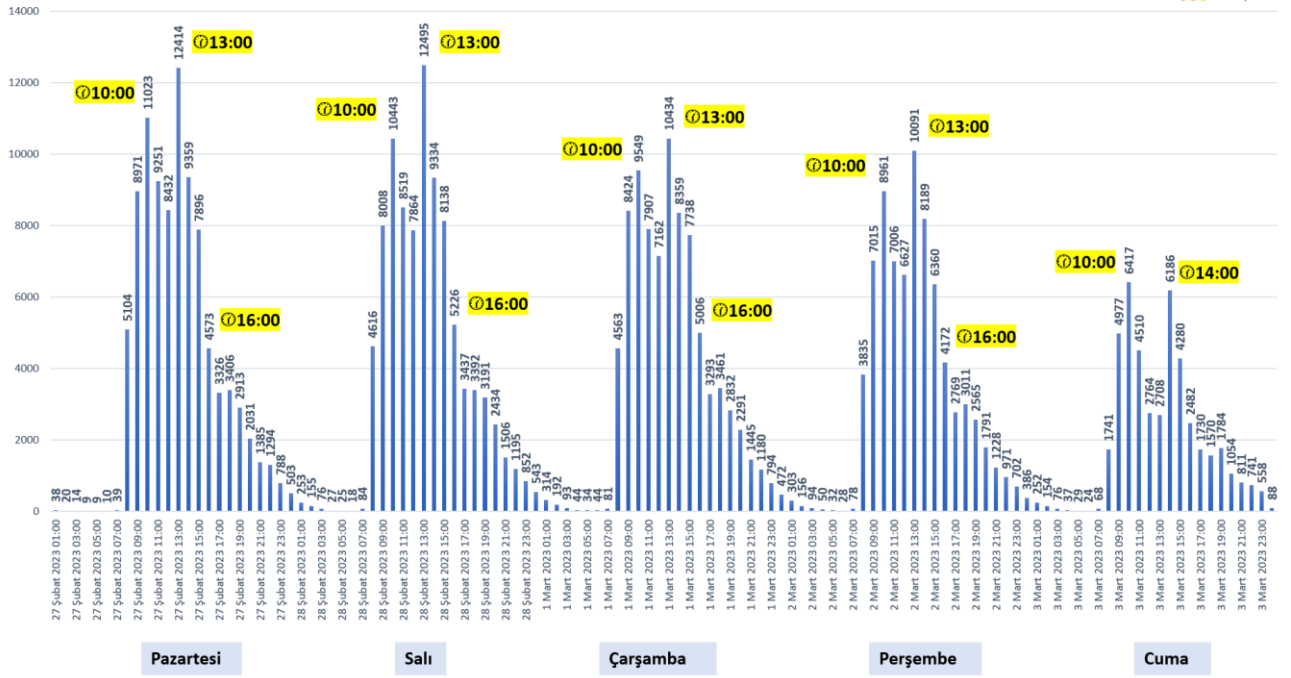
2022-2023 Bahar Dönemi Sanal Sınıf Kullanıcı İstatistikleri ve İnceleme Sonuçları

27.02.2023 – 02.04.2023

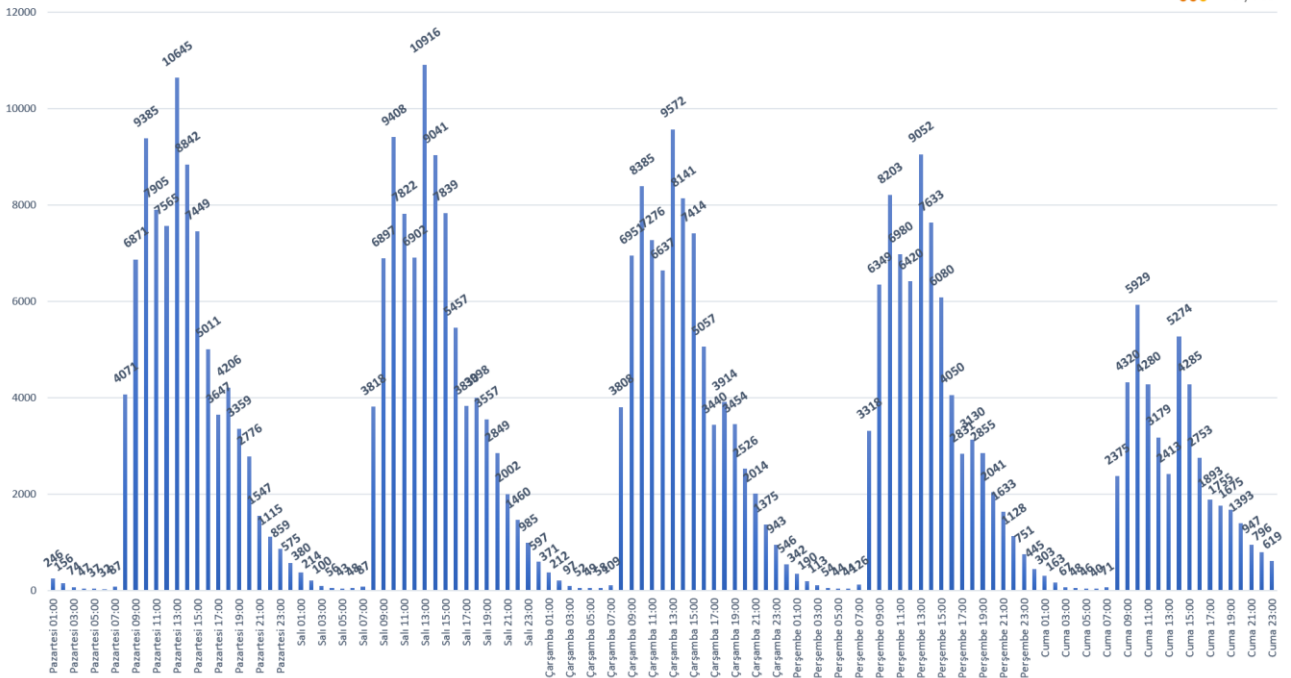
İlk beş hafta sanal sınıf kullanıcı istatistikleri



27 Şubat - 3 Mart 2023 Haftası (1. Hafta) Sanal Sınıf Etkin Kullanıcı Sayısı



6 Mart - 10 Mart Haftası (2. Hafta) Sanal Sınıf Etkin Kullanıcı Sayısı



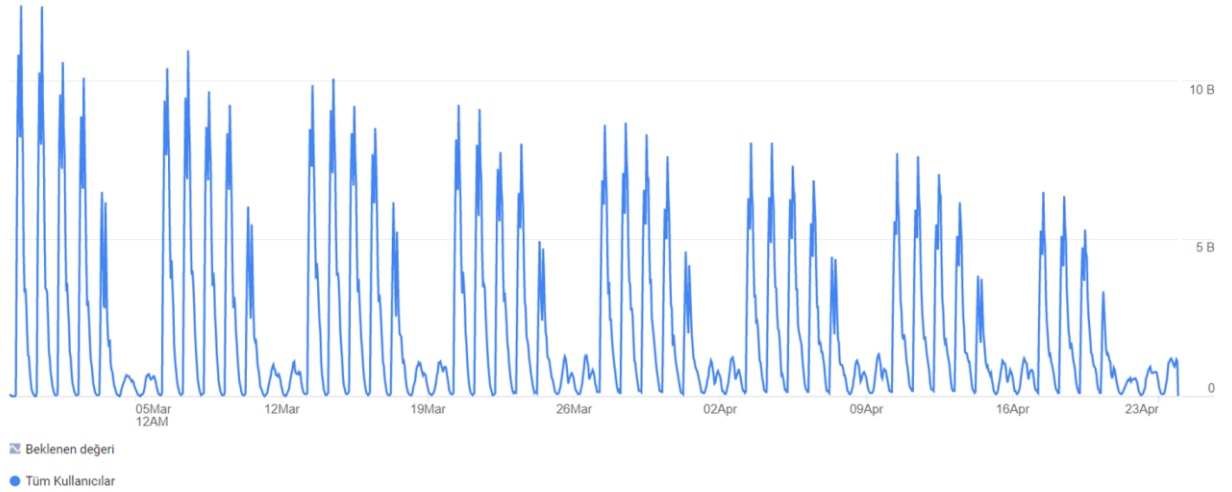
27.02.2023 – 23.04.2023

SANAL SINIF ETKİN KULLANICI YOĞUNLUĞU

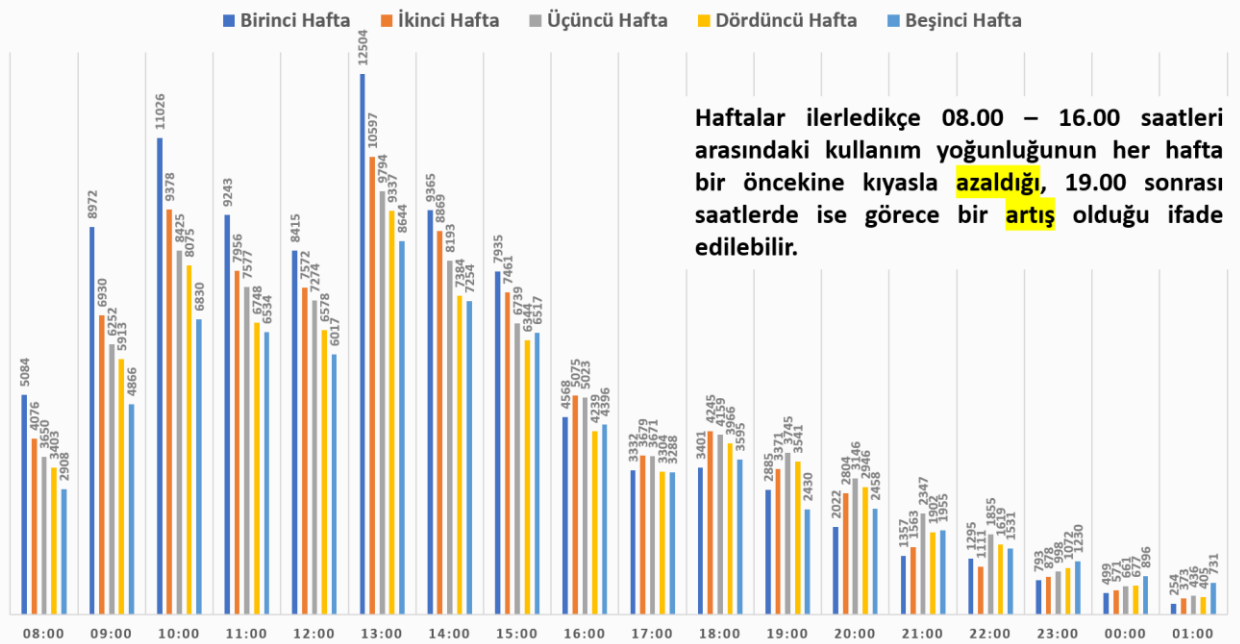
Tüm Kullanıcılar

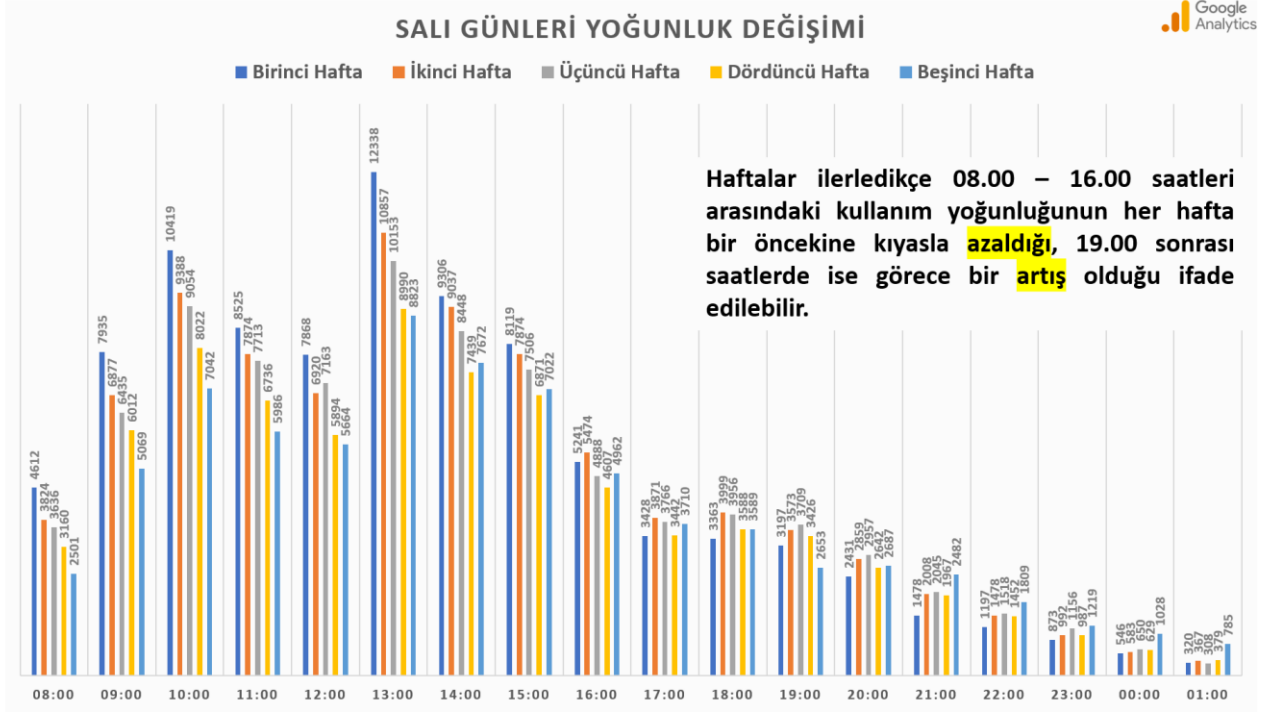
Etkin kullanıcı sayısı

15 B



PAZARTESİ GÜNLERİ YOĞUNLUK DEĞİŞİMİ





27.02.2023 – 02.04.2023 ilk beş hafta toplam etkin kullanıcı istatistikleri

27.02.2023 – 03.03.2023 haftası (1. Hafta) toplam etkin kullanıcı sayısının ülke bazında dağılımı

		Toplam etkin kullanıcı sayısı	İlk kez bağlantı kuran <u>yeni</u> kullanıcı sayısı
1	Türkiye	68.242	45.034
2	Germany	385	214
3	United States	166	71
4	Netherlands	135	34
5	France	111	50
6	Azerbaijan	85	61
7	Romania	73	35
8	Austria	64	34
9	United Kingdom	51	19
10	Italy	47	16
11	Uzbekistan	36	17
	Diğer Ülkeler	508	261

* Toplam 80 ülke listelenmiştir. Ancak yurtdışı bağlantılarının bir kısmının gerçek kullanıcı olmak yerine VPN (sanal özel ağ) bağlantısı olduğu tahmin edilmektedir.

- 27.02.2023 – 02.04.2023 ilk beş hafta toplam etkin kullanıcı sayısının il bazında dağılımı analiz edilmiştir.
- Etkin kullanıcılarımızın yaklaşık olarak %46,6'sı ilk dört hafta genelinde İstanbul ili dışından sanal sınıflara erişim sağlamıştır.
- Kullanıcılarımızın canlı derslere erişimdeki donanım tercihleri 27.02.2023 – 02.04.2023 arasında analiz edilmiştir.
- Kullanıcılarımız çoğunlukla (%49) masaüstü veya dizüstü bilgisayar (PC) tercih etmektedirler.
- Mobil cihaz kullanımının haftalar ilerledikçe artış gösterdiği ifade edilebilir
- Kullanıcılarımızın donanım tercihinin ilk hafta ile kıyaslandığında dördüncü haftanın sonunda yüzde 3 oranında mobil cihazlara doğru kaydıği görülmektedir.
- Kullanıcılarımızın canlı derslere erişimdeki işletim sistemi tercihleri 27.02.2023 – 02.04.2023 arasında analiz edilmiştir.
- Kullanıcılarımız çoğunlukla (%37) MS Windows işletim sistemlerini tercih etmektedirler.
- Kullanıcılarımızın işletim sistemi tercihlerinde ilk hafta ile kıyaslandığında dördüncü haftanın sonunda donanım tercihlerine paralel olarak Windows kullanımında %5 oranında bir düşüş görülmektedir.
- Kullanıcılarımızın canlı derslere erişimdeki web tarayıcı tercihleri 27.02.2023 – 02.04.2023 arasında analiz edilmiştir.
- Kullanıcılarımız çoğunlukla (%55) Google Chrome web tarayıcısını tercih etmektedirler.

Destek Hizmetleri

- Marmara UZEM KGS'nin diğer bir unsuru da uzaktan eğitim sürecinde sunulan **destek hizmetleridir**. Destek hizmetleri en genel anlamda, öğrencilere ve öğretim elemanlarına verilen destek olmak üzere iki kategoride yürütülmektedir.

<https://uzem.marmara.edu.tr/destek> modüllerimiz üzerinden birimize ulaşan ve cevaplanan talep sayıları

1. Hafta	27.02.2023 Pazartesi	28.02.2023 Salı	01.03.2023 Çarşamba	02.03.2023 Perşembe	03.03.2023 Cuma	Toplam gelen talep	Cevaplanan
Öğretim Elemanı Talepleri	99	59	50	30	24	262	262
Öğrenci Talepleri	116	96	57	22	21	312	312

<https://uzem.marmara.edu.tr/destek> modüllerimiz üzerinden birimimize ulaşan ve **tamamı cevaplanan** talep sayıları

	1. Hafta	2. Hafta	3. Hafta	4. Hafta	5. Hafta	Toplam
	27.02-03.03	06.03-12.03	13.03-19.03	20.03-26.03	27.03-02.04	
Öğretim Elemanı Talepleri	262	156	80	101	75	674
Öğrenci Talepleri	312	51	980*	250	112	1705
Toplam	574	207	1060	351	187	2379

* Yarıyılın 3. haftasında yaşanan disk arızası nedeniyle derslerin tekrar izlenebilmesinde geçici aksaklıklar yaşanmıştır. Söz konusu hafta öğrenci taleplerinin çok büyük bir kısmı tekrar izlemedeki bu sorunla ilgili olmuştur. Söz konusu arıza, disk değişimi ile kalıcı olarak giderilmiştir.

- Konu / içerik bazında talep örnekleri
Öğretim Elemanı – Şifre talebi
- Öğretim Elemanı – Ders program
- Öğretim Elemanı – Ders birleştirme
- Öğretim Elemanı – Diğer
- Öğrenciler – Şifre talebi
- Öğrenciler – Ders kaydı
- Öğrenciler – Ders birleştirme
- Öğrenciler – Diğer taleplere çözüm aranmış veya ilgili birimlere yönlendirilmiştir.

Bilgi Güvenliği ve Etik Boyut

- Oluşan verinin ne kadarına, kim tarafından, hangi koşullarda ve ne amaçlarla ulaşılabilceği,
- Kişisel bilgilerin gizliliğinin nasıl sağlanacağı,
- Ayrıca gerek bilgi, kaynak, materyal üretimi ve paylaşımında gerekse öğrenen-öğretici, öğrenen-öğrenen ve öğrenen, öğretici-kurum etkileşiminde etik ilkelerin ne olduğu ve nasıl korunacağı belirlenmiştir.
- Yetkisiz ihlallerin yaşanmaması amacıyla 2023 yılında UZEM liderliğinde, BİDB ve hizmet sağlayıcı Ad***** firması yetkilileri koordine edilerek; şifre protokolünün değiştirilmesi **planlanmıştır**.

- 15.06.2023 tarihinde UES tarafınca otomatik olarak oluşturulan ve bir kısım eğitimci kullanıcısına ait kişisel veri içeren sahte (fake) e-posta adreslerinin tamamı UES'den silinmiş ve kurumsal e-posta adresleri ile **güncellenmiştir**.
- 08.07.2023 tarihinde UES'nin kullanıcı girişini sağlayan ve ders verilerinin alındığı SOAP servisi güncellenmiş yerine REST servisi kullanılarak eğitimci kullanıcı girişi yöntemleri **değiştirilmiştir**.
- 08.08.2023 tarihinde UES'de kayıtlı ve erişim ihlaline açık zayıf nitelikli şifreler yok edilerek öğretim elemanlarının BYS deki kullanıcı şifreleri ile girmesi sağlanmış ve UZEM üzerinden şifre oluşturma/güncelleme dönemi sona erdirilmiştir. Bu kapsamda zayıf şifre niteliğinde olduğu tespit edilen ve **pandemi döneminde** UES veri tabanında eğitimcilere atanmış olan tüm şifreler sistemden **silinmiştir**.
- **Üniversitemiz Senatosunca** alınan 03.10.2023 tarih ve 443-7 sayılı karar uyarınca;
- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu ve 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu gereğince, öğretim elemanlarımızın ve öğrencilerimizin uzaktan eğitim sistemimizde yer alan geçmiş dönemlere ait arşivlenmiş video kayıtlarına ve ders materyallerine erişimi **durdurulmuştur**.

1.2 Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	
Ulusal Makale	
Uluslararası Bildiri	
Ulusal Bildiri	
Kitap bölümü	

1.3. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2023 YILI				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
DPT					
TÜBİTAK					
A.B.					

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ					
DİĞER					
TOPLAM					

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- ✓ Uzaktan öğretimde materyal geliştirme alanında uzman eğitim teknolojü personellerin çalışması
- ✓ Uzaktan öğretimde materyal geliştirmek için gerekli yazılım altyapısının bulunması
- ✓ Ders materyallerinde çoklu ortam barındıran materyallerin, öğretim tasarımına uygun olarak üretilmesi
- ✓ Öğrencilere sunulan diplomanın örgün eğitim diploması niteliğinde olması
- ✓ Merkez bütçesinin oluşturulmuş olması
- ✓ Üniversitemizin marka değeri ve üniversitemiz diplomasının uluslararası geçerliliğinin olması
- ✓ Merkez organizasyon yapısının, uluslararası standartlara uygun olması
- ✓ Mekan sınırı olmaksızın, her bölgeden öğrenciye eğitim imkanı sunması

B- Zayıflıklar

- ✓ Uzaktan öğretim materyali üretim sürecinin zaman ve öğretim elemanları ile senkron çalışma gerektirmesinden kaynaklanan aksamalar,
- ✓ Uzaktan öğretim verme ve gerekli teknolojileri kullanmada tecrübeye sahip olmayan ve değişime karşı direnç gösteren akademik personeller,
- ✓ Zenginleştirilmiş çoklu ortam ders materyalleri geliştirme sürecinin zahmetli olması,
- ✓ EYS’de yazılıma istenen her bir ek modül için, ayrı bir bütçe gereksinimi olması,
- ✓ Merkez bütçesinin yetersiz olması ve Yükseköğretim Kurumunun Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar’da yer alan kalemlerin ödenmesinde yaşanan güçlükler,
- ✓ Gelen talepleri karşılamak için özellikle yüksek lisans program sayısının yetersiz olması
- ✓ EYS geliştirecek ve üniversite sistemleri ile entegre edecek yazılımcı personeller bulunmaması,
- ✓ Sertifika programı bulunmaması ve sertifika programlarının MÜSEM tekelinde yürütülmesi,
- ✓ EYS sisteminde teknik ve destek hizmetlerinde tedarikçiye olan bağılılık.

C- Değerlendirme

Yukarıda belirtilen riskler ve sebepleri aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo. Riskler ve Sebepleri

TESPİT EDİLEN RİSKLER VE SEBEPLERİ	
Risk: Uzaktan Eğitim Sisteminin sağlıklı çalışmasının engellenmesi	Sebepler: Karma eğitim sistemine geçildiğinden, derslerin taslakta veya danışman onayında kalmasının; haftalık ders programlarının BYS'ye zamanında tanımlanmamasının; ders birleştirme işlemlerinin gerektiği gibi yapılmamasının sebepleri neticesindedir. Ayrıca 6569 Sayılı Kanun ile 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 44. Maddesinde yapılan değişiklik sonucunda azami süreler sonunda kayıt silme durumuna gelen son sınıf öğrencilerine başarısız oldukları dersler için Uzaktan Eğitim Sistemi (UES)'nde iki ek sınav hakkı verilirken de UZEM kaynaklı olmayan sorunların da iletilmesi, bu konuda sorumlu birimlerin daha titiz davranması gerektiği anlaşılmıştır.
Risk: UES'yi ilk kullanmaya başlayan ve büyük çaptaki güncellemeleri sonrası, öğretim elemanlarının yaptığı ders notu yükleme, sınav aktivitesi hazırlama aşamasındaki hatalardan öğrencilerin etkilenmesi.	Sebepler: Uzaktan Eğitim Sistemi (UES)'nde öğretim elemanlarına ayrı bir test çalışma ortamı sunularak, sistemin nasıl işlediğini daha rahat deneme imkanının sağlanmaması.
Risk: BYS'de bulunmasına rağmen Uzaktan Eğitim Sistemi 'nde öğrenci ve öğretim elemanlarının sisteme girememesi veya eksik derslerin görünmesi	Sebepler: I. Uzaktan Eğitim Sistemi (UES) internet sayfasının BYS'de tanımlı öğretim elemanları, UZEM işareti konulan dersler, öğrenciler için veritabanı güncellenmemesi
Risk: Üniversitemiz enstitülerinde uzaktan eğitim yoluyla yüksek lisans ve doktora dersleri, tez izleme kurulları, doktora yeterlik sınavlarının katılımcılarının UZEM'e zamanında bildirilmemesi veya hatalı bildirimi, sınavların UES'de açılmaması	Sebepler: Tez savunma sınavları, yeterlik sınavları, tez önerileri, uygulamaları ve proje çalışmaları ile ilgili başvuruların Marmara Üniversitesi Senato Kararları'nda belirtildiği şekilde iletişim bilgilerinin gelmemesi, sınav tarihine çok yakın zaman diliminde taleplerin iletilmesi, sınavların UES'de açılmaması
Risk: Uzaktan eğitimin verildiği uygun şartların sağlanamaması ve buna bağlı olarak uzaktan eğitimde istenen eğitim kalitesinin sağlanamaması.	Sebepler: Öğrencilerin çevrimiçi ve çevrimiçi olmayan ders takibinde artık en az üç duyusuna hitap edecek içeriklere ihtiyaç olması.
Risk: Stüdyolar için gerekli donanım bileşenlerinin bulunmaması	Sebepler: Teknolojik olanaklardan yararlanılamaması, kayıtların yapılamaması.
Risk: Uzaktan eğitimin sürdürüldüğü sunucuların disk kapasitelerinin dolması sebebiyle hizmetin verilememesi	Sebepler: Uzaktan eğitimde canlı ders ve ödev aktivitelerinin kaydedilmesi sonucu disk kapasitelerini hızlı bir şekilde doldurmaktadır
Risk: Uzaktan eğitim Sistemi'nin bilinçsiz kullanımıyla derslerin ve sınavların yapılamaması, ödev ve sınav sonuçlarının hatalı değerlendirilmesi	Sebepler: Öğretim elemanlarının UES ile ilgili doküman ve eğitim videolarını izlemeyip, eğitimlere katılmaması.
Risk: Kurullar ve Toplantıların zamanında yapılamaması	Sebepler: Pandemi sebebiyle öğretim elemanlarının birebir ya da çevrimiçi etkinliklere zamanında katılamaması

Risk: UZEM’e e-BYS üzerinden gelen CİMER bazlı şikayetlerin, gizli ve kişiye özel belgelerin muhafazasını sağlamak, UZEM ile bağlantılı olmayan evrakların da birime iletilmesi
Sebeup: CİMER, vb. bazlı şikayetlerin öncelikle diğer Fakülte, Enstitü, Yüksekokulların işleyişi ile ilgili olup olmadığının tasnifinin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Üniversitemiz Cimer - Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından yapılmaması
Risk: İşlerin zamanında yetişmemesi
Sebeup: UZEM’de uzman çalışan sayısının azlığı
Risk: Harcama birimlerinden gelen dağılımın hatalı yapılması
Sebeup: Birim personelinin yetersiz bilgisi, mevzuata hakimiyetinin olmaması.

Üstünlük ve zayıflıklar doğrultusunda belirlen, 5 yıl içerisinde Merkezimizin karşılaşılabileceği fırsat ve tehditler Tablo’da sunulmuştur:

Tablo. Fırsat ve Tehditler

Fırsat	Tehdit
Öğretim tasarımına uygun üretilen materyaller sayesinde öğretim kazanımlarının artırılması	Özel kurumlarla işbirliği yapılmasının önündeki bürokratik engeller
EYS’nin platform desteğinin artırılması için çalışmalar yapılıyor olması ve materyal çeşitliliğinin artırılması	Yapılan çalışmaların tanıtım tutundurma faaliyetlerindeki yetersizlik sebebiyle istenilen öğrenci sayısına ulaşamama
Hizmet içi eğitimlerle akademisyenlerin teknoloji adaptasyonuna katkı sağlayarak değişime karşı dirençle mücadele etmek	Rektörlüğe bağlı “Uygulama ve Araştırma Merkezi” bünyesinde faaliyet göstermesi sebebiyle otonom bir örgüt yapısı bulunmayışı (bütçe, denetim faaliyetlerinde aksamalar)
Genç ve dinamik akademik personellere verilecek hizmet içi eğitimlerle, uzaktan öğretim veren üniversiteler arasında akademik personellerimizin görülebilirliğini arttırmak	Program sayısının artması halinde altyapı ve insan kaynağı eksikliğinin artması
Program sayısının artırılarak üniversitemizin uzaktan öğretim alanında tanınmasına katkı sağlayarak, yüksekokul veya fakülteleşme sürecine katkıda bulunmak	Üniversitemizdeki bölümlerin uzaktan öğretim programı açmak istememesi veya açılacak programlarda, program açma dosyalarının takip edilmesi ve oluşturulmasında yaşanacak güçlükler
Merkezin yayın kurulu kurulması sonucu akademisyenlerin telif ücretlerinin ödenmesi	Merkezdeki mevcut altyapının yetersiz gelmesi halinde oluşabilecek başarısızlık
Sınavların çevirim içi ortama taşınması sonucu sınav giderlerinin azaltılması	Telif ödemelerinin yapılamaması sebebiyle öğretim elemanlarının motivasyonunda düşüş olması ve ders vermek istememeleri
MÜSEM ile işbirliği yaparak sertifika programları açmak	Eş zamanlı dersleri takip edenlerin sayısının belirli dönemlerde çok az olması sebebiyle, öğretim elemanının ders anlatımındaki sürede azalma ve anlatımda isteksizlik.
Diğer üniversitelerle işbirliği yapma olanağı	
Merkezin tanıtım ve tutundurma faaliyetlerine önem verilerek öğrenci sayısı arttırılmalıdır.	

Belirtilenlerden anlaşılağı üzere 2018 yılında Merkezimiz imkanlarında bir çok iyileşmeye yaşanmıştır ve merkezimiz bir çok alanda altyapısını geliştirmeyi sürdürmektedir. Diğer yandan, yapılandırılan imkanların Üniversitemizin tüm birimleri tarafından aktif ve işbirliğı içerisinde kullanılması, yapılan yatırımların etkililiğini arttıracaktır. 2023 yılında da içerik çalışmaları ağırlıklı faaliyetlerde bulunulmuştur.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Tespit Edilen Hususlar ve Kararlar

- İç Denetim Birim Başkanlığının 06.12.2018 tarih ve 2018/1629- DR.1 numaralı Sınav Evraklarının Saklanma Süreleri Hakkında Danışmanlık Raporu doğrultusunda; Uzaktan Eğitim Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu birim arşivinde saklanan sınav evraklarının saklanma sürelerinin en az 2 yıl olarak dikkate alınması ve daha sonra imha komisyonu eşliğinde imha edilmesi, dava konusu olan sınav evraklarının ise dava süreci bitene kadar saklanması, imha tutanak ve listeleri ile elektronik ortama aktarılmış cevap kâğıtlarının veya listelerin 10 yıl süre ile saklanmasına,
- Üniversitemiz cari dönem Stratejik Planında yer alan “A1-H4: Uzaktan eğitim programlarının niteliğini geliştirmek ve niceliğini plan dönemi sonuna kadar %10 arttırmak” hedefine ilişkin, halihazırda YÖK’e başvurulmuş durumda bulunan uzaktan eğitim ön-lisans, lisans veya lisans üstü programların sayısının ve durumlarının (kabul/ret/inceleme halinde) ne olduğunun öğrenilmesine, gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına arzına,
- 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı, Bahar yarıyılında Üniversitemizde yürütülmekte olan Uzaktan eğitim programlarındaki derslerin gerçekleştirilmesi için gereken teknik altyapının sorunsuz şekilde çalışmasını, ders programlarının hazırlanmasını, yürütülmesini koordine etme ve denetleme görevlerinin, Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar’ın 16’ncı maddesinin 6/b fıkrasında yer alan hükümler çerçevesinde Merkez Müdürü ve Merkez Müdür Yardımcısı tarafından yürütülmesine,
- Senkron ve/veya asenkron içerikli MÜSEM (Sürekli Eğitim Merkezi) sertifika programları ile (Enstitülerde yeni) Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans programlarının açılmasına yönelik Üniversitemiz Öğretim Elemanlarının ve Akademik Birim İdarecilerinin teşvik edilmesine,
- 2023 Yılı Nisan ayında Üniversitemiz network sistemi üzerine gerçekleştiği bilinen siber saldırıların, olası olarak sınav dönemlerinde de tekrarlanması tehdidine karşı

alınan tedbirlerin (sunucu sızma testi, vb.) neler olduğu hususunda Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile toplantı yapılarak bilgi edinilmesine Yönetim Kurulu Toplantısında karar verilmiştir.

ÖNERİ:

1. YÖKAK Kurumsal Akreditasyon sürecinde yer alan Üniversitemizde, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde yürütülen kalite çalışmaları ve 11-13 Aralık 2023 tarih aralığında gerçekleşen saha ziyareti kapsamında YÖKAK heyetine sunulan UZEM faaliyetleri içerisindeki PUKÖ döngüleri raporu hakkında bilgi sunumu gerçekleştirilmiştir. Danışma Kurulu üyelerince, UZEM bünyesinde sürdürülen kalite çalışmalarının devamı temenni edilmektedir.

2. 2023 yılında Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafınca yürütülen uzaktan eğitim faaliyetleriyle ilgili bilgi sunumu gerçekleştirilmiştir. Danışma Kurulu üyelerimizce; 2023 yılı şubat ayında gerçekleşen Kahramanmaraş merkezli deprem felaketi nedeniyle, tamamıyla çevrimiçi metotla gerçekleştirilen 2022-2023 Bahar Döneminde üniversitemiz genelinde kullanılan UES sisteminin başarılı bir şekilde çalıştığı vurgulanmıştır. UES’de Pandemi döneminde tecrübe edilen altyapı kaynaklı bazı sorunların tekrar etmediği belirtilmiştir.

Hali hazırda 2023-2024 Güz Döneminde kullanımına başlanan UES yeni sürümünde bazı sorunlar yaşadığını ilgili Danışma Kurulu Üyemize aktaran program yöneticileri ile irtibata geçilerek yaşanan sorunların nedenlerinin tespiti için çalışma yapılması önerilmektedir.

3. UZEM’in kısa, orta ve uzun vade kapasite planlaması konusunda görüşülmüştür. UZEM için kapasite planlamasının üç boyutu vardır: Yazılım, donanım ve personel. Yazılım boyutu ile ilgili olarak; Uzaktan eğitimde kullanılan açık kaynak kodlu yazılımlar ile Üniversitemiz uzaktan eğitim faaliyetlerinin güçlendirilmesi ve alternatif kabiliyetlerin Üniversitemize kazandırılmasına yönelik yürütülen çalışmalar ele alınmaktadır.

4. Bu kapsamda açık kaynak kod mimarisi üzerinde çalışacak, BYS ile entegre Moodle sisteminin alternatif bir Eğitim Yönetim Sistemi haline getirilmesi amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve UZEM Birimimizce entegre bir biçimde yürütülen çalışmaların devam etmesi tavsiye edilmiştir. Bu çalışmaların kademe kademe

yapılmasının daha uygun olacağı, ilk önce ders ile ilgili tüm tanım ve haftalık işleyiş bilgilerinin MEOBS üzerinde bulunmasının gerekliliği, ardından ders, sınav, vb. tanımlamaların yapılmasının önemi Danışma Kurulunca vurgulanmıştır.

5. Üniversitemiz cari dönem Stratejik Planında da ifade edilen; Uzaktan Eğitim Sistemi'nin daha verimli kullanılması amacıyla Öğrencilerimize ve Akademisyenlerimize yönelik olarak Şubat 2023'de düzenlenen hizmet içi eğitimlerin tekrarlarının planlanması ve uygulanmasının yerinde olacağı,
6. M.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, M.Ü. Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, M.Ü. Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi ve M.Ü. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği'nde de belirtildiği gibi derslerin işlenmesi, notlandırma, devamsızlık, vb. konularda istişareler yapılması gerekliliği,
7. Özellikle ÖYS ve Destek Birimlerine yönelik teknik personel eksikliğinin Merkez'in işleyişini zorlaştırdığı hususu üzerinde durulması gerekliliği,
8. İnşaatı devam eden akademik birim binalarında hibrit eğitim ve öğretim olanakları sağlayacak derslik tasarımlarına yönelik inceleme ve alt-yapı önerilerinde bulunulması hususu üzerinde durulması,
9. Üniversitemiz cari dönem Stratejik Planında yer alan ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı sorumluluğu dahilinde gerçekleştirilecek "5.3.1 Öğrencilerin uzaktan eğitimden memnuniyet oranı (%)" ölçümü hususunda yapılacak ölçme ve değerlendirme süreçlerinde Üniversitemiz Atatürk Eğitim Fakültesi, Eğitim Bilimleri Bölümü, Eğitim Yönetimi Anabilim Dalı ile İşletme Fakültesi, İşletme Bölümü, Sayısal Yöntemler Anabilim Dalı öğretim üyelerinden destek alınması önerilmiştir.

Bu süreçte en büyük kaynak eksikliğinin nitelikli uzman personel olduğu/olacağı dile getirilmiştir. Bu tip projelerde ihtiyaç duyulacak nitelikli insan kaynağı sorununun çözümünün Teknoloji Fakültesi, Bilgisayar Mühendisliği Bölümü, İşyeri Eğitimi (İşletmede Mesleki Eğitim) ve diğer birimlerin benzer programlarında yer alan zorunlu staj uygulamaları kapsamında öğrencilerden yararlanılması suretiyle çözülebileceği, bu kapsamda ilgili Birimlerle istişareler yürütülmesi önerilmiştir.

Moodle altyapısına geçilmesi hususunda personel yetiştirilmesinin çok kritik bir husus olduğu vurgulanmıştır. Moodle ile ilgili çeşitli eğitimlerin mevcut olduğu, personelin bu eğitimlere katılmasının sağlanması için bütçe oluşturulması gerektiği belirtilmiştir.

Yazılımın üzerinde çalıştığı donanımın da önemli bir maliyet kalemi olduğu belirtilmiştir. Üniversitemizin sunucu donanımlarının son yıllarda yapılan yatırımlarla önemli ölçüde geliştirildiği bilinmekle beraber, yeni altyapı çalışmaları için ilave donanım ihtiyacının olup olmayacağının da Bilgi İşlem Daire Başkanlığı nezdinde ele alınması gereken bir husus olduğu, yeni donanım ihtiyacı öngörülüyorsa gerekli bütçe çalışmalarının yapılması gerektiği vurgulanmıştır.

- 10.** Uzaktan eğitim faaliyetleriyle Üniversitemize kaynak yaratacak gelir getirici proje olasılıkları görüşülmüştür. Bu kapsamda; Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi (MÜSEM) bünyesinde açılacak çevrimiçi kurs/sertifika programlarına UZEM biriminin altyapı desteği sunabileceği, böylelikle Üniversitemize kaynak yaratılabileceği hususunda UZEM Yönetim Kuruluna öneride bulunulmuştur.

UZEM altyapı ihtiyaçları için kaynak yaratılması amacıyla; TÜBİTAK, İstanbul Kalkınma Ajansı, vb. kurumların uzaktan eğitim ile ilgili istihdam ve proje olanaklarının araştırılması önerilmiştir.

- 11.** Marmara Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planında yer alan;

- a) “A1-H4: Uzaktan eğitim programlarının niteliğini geliştirmek ve niceliğini plan dönemi sonuna kadar %10 arttırmak” hedefine yönelik atılması gereken adımlar görüşülmüştür. Bu hedefe yönelik olarak özellikle ön lisans ve lisans derecelerinde yeni uzaktan eğitim programlarının açılmasına yönelik teşvik edici adımlar atılması önerilmiştir.
 - b) Akademik personelin uzaktan eğitim derslerini yürütmedeki yeterliliklerini geliştirmek amacıyla bilgilendirici toplantıların yapılması hususu görüşülmüştür. Derslerin uzaktan eğitimde nasıl işleneceği ile ilgili etkileşimli yardım dokümanlarının artması önerilmiştir.
 - c) Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (Eğitim – Öğretim) sorumluluğu dahilinde “5.3.1 Öğrencilerin uzaktan eğitimden memnuniyet oranı (%)” ölçümü hususu görüşülmüştür. Uzaktan eğitim sistemi kullanılarak verilen eğitimlerin UZEM ve destek sunduğu ilgili Akademik Birim ile ortaklaşa bir Ölçme-Değerlendirme Ölçeği Taslağı hazırlanarak, önce Danışma Kuruluna, ardından da UZEM Yönetim Kurulu’na sunulması önerilmiştir.
- Dönemlik Ortak Zorunlu Derslerin (5i Derslerinin) Sınavlarının Uygulanması sürecinde rolü ve sorumluluğu bulunan birimler arasındaki eşgüdümün sağlanmasına yönelik süreç adımlarının iyileştirilmesi hususu görüşülmüştür.

12. 2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılı Bahar Dönemiyle ilgili beklentiler ve öneriler görüşülmüştür.

- a) Öğrencilerin uzaktan eğitim ile yapılan sınavlarda farklı yöntemlerle kopya çekilmesini önlemek amacıyla farklı stratejilerin geliştirilmesine, “*permission policies*” kapsamında tarayıcılar üzerinde kısıtlamalar getirilmesinin bir seçenek olarak kullanılmasının incelenmesi ve Rektörlüğümüze bildirilmesi önerilmiştir.
- b) Uzaktan eğitimin, yüz yüze verilen derslerde eğitime katkısının yadsınamaz bir gerçek olduğu belirtilerek; telif haklarına, KVKK mevzuatına, YÖK’ün örgün eğitimde derslerin ve sınavların yürütülmesi ile ilgili düzenlemelerine yönelik gerekli tedbirlerin alınması koşuluyla, ders notu paylaşımı, ödev, kısa sınav (*quiz*), sınıf içi proje çalışmaları vb. eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde LMS desteğinin tüm dersler için sunulmasının faydalı olacağı ifade edilmiştir.
- c) Üniversite genelinde çevrimiçi yürütülen seminer/konferans/toplantı vb. etkinliklerin UES üzerinde (anlık sanal sınıf kullanıcı kapasitesi ile ilgili teknik sınırlılıklara dikkat edilmesi koşuluyla) gerçekleştirilmesinin daha da yaygınlaştırılabileceği ve sunucu altyapısı yurtdışı bağlantılı olan video konferans uygulamalarına mecbur olunmadığı ile ilgili olarak Üniversitemiz Birimlerinin bilgilendirilebileceği önerilmiştir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (İstanbul-04.01.2024)

İmza
Prof. Dr. M. Volkan TÜRKER